

**COMUNITA' MONTANA**

**DEI**

**LAGHI BERGAMASCHI**

**RELAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

**SUL**

**CONTO CONSUNTIVO 2013**

La Giunta Esecutiva presenta, nel sottoporre il Conto consuntivo 2013 all'approvazione dell'Assemblea, questa relazione, la cui necessità, ribadita dal legislatore anche in occasione dell'emanazione delle norme concernenti l'ordinamento contabile dei comuni, è soprattutto quella di porre l'Assemblea nelle condizioni di meglio valutare il significato dell'insieme dei dati numerici di cui il Conto si compone.

Come è ben noto la Comunità Montana dei laghi Bergamaschi nasce il 1 luglio 2009 dalla fusione voluta dalla Regione Lombardia delle tre Comunità Montane Alto Sebino, Basso Sebino Monte Bronzone e Val cavallina, ma l'effettiva gestione del nuovo Ente parte solo a Ottobre 2009 con la costituzione dell'Assemblea e della Giunta Esecutiva.

## IL RISULTATO

Il primo elemento contabile che si presenta è l'entità dell'avanzo di amministrazione che esprime la situazione complessiva della gestione alla data del 31 dicembre 2013. Nello stesso confluiscono tutti i fatti gestionali, ivi compresi gli eventuali avanzi di gestioni precedenti non ancora applicati o comunque non utilizzati. A causa di tale fatto, per quanto l'esistenza e la misura dello stesso costituiscano in genere l'elemento di maggiore rilevanza allorché il Conto Consuntivo viene sottoposto all'esame della Assemblea, non si pone automaticamente come elemento certo di valutazione dell'andamento gestionale, considerato inoltre che gran parte dell'avanzo è costituito da fondi vincolati.

Nel corso del 2013 è stato applicato l'avanzo esercizio 2012 per un importo complessivo di € 1.314.503,31, di cui € 606.493,37 per investimenti, come meglio specificato nell'allegato prospetto.

L'esercizio 2013 si conclude con un Avanzo di Amministrazione complessivo di € 1.549.066,32 così distinto:

• Fondi vincolati	€ 1.492.010,66
• Fondi per finanziamento spese in conto capitale	€ 32.461,79
• Fondi di ammortamento	€ 0,00
• Fondi non vincolati	€ 24.593,87

Come si evidenzia nella ripartizione dell'Avanzo di Amministrazione il 96,32% dell'importo è relativo a fondi vincolati per il finanziamento di specifici servizi tra cui spiccano i fondi relativi ai servizi delegati della Legge 328/2000 dei vari ambiti (€ 753.310,69), i fondi vincolati delle sanzioni forestali e degli interventi compensativi e delle misure forestali (€ 89.151,53) i fondi per il servizio GEV e per progetti anfibi, oltre a un fondi vincolati per le spese di funzionamento (€ 154.816,48) e un fondo svalutazione crediti di difficile eseguibilità di € 80.100,00.

Il secondo elemento contabile è la situazione della gestione di competenza che presenta un disavanzo complessivo di € 697.307,13 (differenza aritmetica tra totale accertamenti e totale impegni) che comporta uno dei due parametri negativi ai fini dell'accertamento di condizione strutturalmente deficitaria.

In realtà, considerato che è stato applicato l'avanzo di amministrazione 2012 per un importo complessivo di € 1.314.503,31, di cui € 708.009,94 vincolati per la parte corrente, la gestione di competenza presenterebbe un avanzo di € 617.196,18.

Il terzo elemento contabile è la situazione della gestione residui che presenta un avanzo di € 476.126,75 che nasce dalla differenza tra residui attivi e passivi non riaccertati.

Tale avanzo è così distinto:

• Fondi vincolati	€ 441.986,32
• Fondi per finanziamento spese in conto capitale	€ 25.372,05
• Fondi non vincolati	€ 8.768,38

Molti di questi fondi vincolati sono economie che verranno riutilizzate per le stessi servizi o finalità per cui sono stati riscosse le entrate già dall'esercizio 2013.

## CONSIDERAZIONI SULLA GESTIONE DELLA ENTRATA

Come si evidenzia dall'analisi delle risorse l'economia della Comunità Montana è legata ai trasferimenti da parte di terzi. Infatti solo una minima parte di risorse derivano da entrate proprie.

Per la parte corrente i trasferimenti da enti pubblici rispetto al totale sono pari al 91,89%, mentre per la parte in conto capitale sono pari al 90,54%.

La percentuale di riscossione delle entrate correnti complessiva è pari al 71,88%, ma molto differenziata tra competenza (80,37%) rispetto ai residui (57,97%).

Entrate correnti	riscossioni	accertamenti	% 2013	%2012
totale	5.352.682,79	7.446.266,59	71,88	63,36
competenza	3.717.634,09	4.625.719,74	80,37	76,07
residui	1.635.048,70	2.820.546,85	57,97	41,15

E' evidente lo sforzo effettuato dalla struttura per una più puntuale riscossione dietro presentazione delle rendicontazioni delle gestioni 2013 dei servizi delegati.

Da una analisi dei residui attivi del titolo I si evidenzia soprattutto la posizione del Consorzio Servizi Valcavallina, debitore per un circa € 995.500,00,00 pari al 47,50% dell'importo complessivo dei residui attivi correnti da riportare nell'esercizio 2014. Restano alcune posizioni relative a servizi delegati ante fusione in corso di definizione con i singoli Comuni per una eventuale rateizzazione.

### CONSIDERAZIONI SULLA GESTIONE CORRENTE DELLA SPESA

Rispetto agli stanziamenti definitivi del titolo I della spesa gli impegni coprono il 79,04% evidenziando una buona capacità di utilizzo delle poche risorse a disposizione.

La percentuale di liquidazione della spesa corrente (residui e competenza) è pari al 73,49% differenziata tra competenza (75,27%) rispetto ai residui (70,05%), come meglio specificato nella seguente tabella dove si evidenzia il miglioramento della capacità di spesa rispetto al rendiconto 2012.

Spese correnti	pagamenti	impegni	% 2013	%2012
totale	5.076.502,88	6.907.775,33	73,49	64,30
competenza	3.427.407,32	4.553.573,51	75,27	68,27
residui	1.649.095,56	2.354.201,82	70,05	57,92

Il volume dei residui passivi correnti rispetto agli impegni correnti di competenza è ritornato inferiore al 45% recuperando uno dei due parametri negativi ai fini dell'accertamento di condizione strutturalmente deficitaria che si era presentato con il rendiconto 2012. Si deve evidenziare che sono stati eliminati residui passivi correnti € 514.933,19, in gran parte importi vincolati per i servizi sociali o per corrispondenti minori entrate accertate.

L'analisi economico funzionale dimostra per funzione la suddivisione della spesa nelle varie tipologie di interventi.

In termini percentuali si può evidenziare la seguente suddivisione:

• Personale	€ 823.195,74 (18.08%)
• Acquisto beni di consumo	€ 117.931,91 (02.59%)
• Prestazioni di servizi	€ 2.876.803,75 (63,18%)
• Utilizzo beni di terzi	€ 41.035,83 (00,90%)
• Trasferimenti	€ 456.440,90 (10.02%)
• Interessi passivi	€ 138.758,73 (03.05%)
• Imposte e tasse	€ 99.406,65 (02.18%)
-----	
• Totale Titolo I	€ 4.553.573,51

Dai dati sopraspecificati si evidenzia che il grosso della spesa impegnata nel 2013 è relativo al personale dipendente, alla gestione dei servizi, delegati e non, e ai trasferimenti, mentre il grado di indebitamento è sostanzialmente nullo. Per una più ampia illustrazione delle attività svolte si rinvia alle schede allegate alla fine della relazione.

### CONSIDERAZIONI SULLA GESTIONE IN CONTO CAPITALE DELLA SPESA

Nel 2013 sono stati impegnati investimenti per un importo complessivo di € 2.016.613,23

L'analisi economico funzionale dimostra per funzione la suddivisione della spesa nelle varie tipologie di interventi.

In termini percentuali si può evidenziare la seguente suddivisione:

• Acquisizione beni immobili	€ 708.977,60 (35.16%)
• Acquisizione beni mobili attrezzature	€ 337.978,16 (16,76%)
• Incarichi professionali	€ 95.028,60 (04.71%)
• Trasferimenti di capitale	€ 874.628,87 (43.37%)
-----	
• Totale Titolo II	€ 2.016.613,23

Si evidenzia nel 2013 la posizione della Comunità Montana utilizzata da Regione Lombardia e dal Consorzio BIM quale ente intermedio per la distribuzione e controllo di finanziamenti sul territorio di competenza.

Si rinvia al prospetto allegato per l'elenco degli interventi impegnati.

### CONSIDERAZIONI SUL PATRIMONIO

E' stato redatto il prospetto di conciliazione, il conto economico e il conto del patrimonio.

- Il conto economico chiude con un risultato economico d'esercizio negativo di € 715.260,63 in quanto applicati gli ammortamenti d'esercizio pari € 1.145.780,80, di cui € 717.283,18 relativi alle immobilizzazioni immateriali e € 428.507,62 relativi alle immobilizzazioni materiali.

- Il conto del patrimonio chiude con il patrimonio netto pari a € 511.497,42.

E' evidente che il patrimonio della Comunità Montana risente dei grandi investimenti effettuati negli esercizi passati in immobilizzazioni immateriali che gravano sul conto economico con una quota di ammortamento importante e dal fatto che gran parte degli investimenti sono realizzati non sul patrimonio di proprietà.

## DEBITI FUORI BILANCIO

Non esistono debito fuori bilancio a carico dell'Ente a conoscenza dei funzionari e degli amministratori.

## VERIFICA LIMITE INDEBITAMENTO

L'Ente ha soddisfatto il limite relativo alla percentuale di indebitamento vigente per l'anno 2013. Non sono stati assunti nuovi mutui né altre forme di finanziamento sul mercato finanziario.

Entrata Titolo I	Rendiconto	2011		Euro	5.616.261,06
Entrata Titolo II	Rendiconto	2011		Euro	531.354,95
Totale entrate correnti			(a)	Euro	6.147.616,01
Limite di impegno di spesa per interessi passivi			6,00% * (a)	Euro	368.856,96
Interessi passivi sui mutui in ammortamento al 31 dicembre 2013				Euro	138.758,73
Incidenza percentuale sulle entrate correnti					2,26%

## SOCIETA' PARTECIPATE

Le società partecipate dalla Comunità Montana sono le seguenti:

Società partecipate	%	bilancio 2012
Cmas srl	100	utile
L'Ora srl	32,88	perdita
GAL 4 Comunità delle valli e dei laghi Soc. Coop.	3,85	perdita
Servizi Comunali spa	1,087	utile
Seca Spa in liquidazione	14,45	perdita

Solo una società ha approvato ad oggi il bilancio 2013 e presenta una perdita che necessita una ricapitalizzazione.

Le altre hanno comunicato che non sarà necessaria nessuna ricapitalizzazione da parte dei soci.

## SPESE PERSONALE

Per quanto riguarda la spesa del personale il limite stabilito dall'Art. 1, comma 562 L. 296/2006 come modificato dall'art. 4-ter, comma 11, L.44/2012 prevede per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno che le spese di personale non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Nel calcolo sono state incluse anche le spese di personale sostenute dalle società partecipate in via diretta titolari di affidamenti in house. Vengono escluse le spese di personale relative alla squadra operai forestali, il cui finanziamento è a totale carico di finanziamenti di terzi, e le spese per gli incentivi di progettazione e i diritti di rogito.

Come si evince dal prospetto il limite è stato rispettato

SPESA DEL PERSONALE		totale 2008	2009	2010	2011	2012	2013
Retribuzioni lorde al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	+	1.054.086,00	917.628,00	733.553,00	722.332,00	808.872,46	665.984,33
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	+	263.271,00	233.425,00	192.226,00	164.826,00	196.877,29	157.211,41
IRAP + arretrati da contratto di lavoro	+	94.915,00	80.809,00	72.451,00	63.737,00	71.354,01	52.900,53
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	+	33.618,00	22.034,00	19.694,00	27.055,00	18.564,49	12.804,48
Altre spese	+	28.533,00	5.000,00	4.923,00	972,00		
Spese di personale delle società a partecipazione pubblica (COMM SRL)		108.206,00	97.236,00	88.850,00			
Spese di personale delle società a partecipazione pubblica (CMAS SRL)		16.700,00	332.602,00	323.372,00	500.717,00	497.218,00	518.833,87
<b>TOTALE SPESE LORDE</b>		<b>1.680.761,00</b>	<b>1.688.734,00</b>	<b>1.437.018,00</b>	<b>1.482.604,00</b>	<b>1.592.886,25</b>	<b>1.407.734,62</b>
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati (interventi compensativi e sanzioni forestali)	-	132.393,73	146.716,43	132.466,07	120.687,50	223.518,50	70.580,15
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	-	0,00	14.769,00				0,00
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali		20.000,00					
Incentivi per la progettazione	-	2.609,50	512,76	2.653,00	3.573,93	6.201,65	3.187,00
Diritti di rogito	-	5.052,56	11.541,36	2.908,72	2.842,17	10.469,80	2.436,23
<b>SPESE ESCLUSE</b>		<b>160.055,79</b>	<b>173.539,55</b>	<b>138.027,79</b>	<b>127.103,60</b>	<b>240.189,95</b>	<b>76.203,38</b>
<b>SPESA DEL PERSONALE totale</b>		<b>1.500.705,21</b>	<b>1.515.194,45</b>	<b>1.298.990,21</b>	<b>1.355.500,40</b>	<b>1.352.696,30</b>	<b>1.331.531,24</b>

## REALIZZAZIONE PROGRAMMI

Per quanto riguarda la verifica dei programmi approvati con il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013 e successive la situazione al 31.12.2013 è la seguente:

### SPESE CORRENTI

Programma	Stanziamento definitivo	Impegnato	%	Pagato	%
	(a)	(b)	(b/a)	(c)	(c/b)
1	1.271.086,10	1.203.842,85	94,71	1.065.321,69	88,49
2	689.935,60	590.446,59	85,58	364.297,82	61,70
3	2.156.245,08	1.777.452,65	82,43	1.474.505,58	82,96
4	1.698.829,69	1.198.289,30	70,54	767.032,58	64,01
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	51.550,00	49.854,51	96,71	45.056,43	90,38
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	60.000,00	54.080,75	90,13	36.390,75	67,29
9	158.705,00	4.804,39	3,03	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>6.086.351,47</b>	<b>4.878.771,04</b>	<b>80,16</b>	<b>3.752.604,85</b>	<b>76,92</b>

**SPESE IN C/CAPITALE**

Programma	Stanziamento definitivo	Impegnato	%	Pagato	%
	(a)	(b)	(b/a)	( c )	(c/b)
1	15.000,00	15.000,00	100,00	0,00	0,00
2	604.380,14	602.408,74	99,67	75.824,94	12,59
3	42.900,00	36.600,00	85,31	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	180.000,00	180.000,00	100,00	35.683,60	19,82
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2.314.512,32	1.182.604,49	51,10	85.201,95	7,20
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.156.792,46</b>	<b>2.016.613,23</b>	<b>63,88</b>	<b>196.710,49</b>	<b>9,75</b>

**SPESE TOTALI**

Programma	Stanziamento definitivo	Impegnato	%	Pagato	%
	(a)	(b)	(b/a)	( c )	(c/b)
1	1.286.086,10	1.218.842,85	94,77	1.065.321,69	87,40
2	1.294.315,74	1.192.855,33	92,16	440.122,76	36,90
3	2.199.145,08	1.814.052,65	82,49	1.474.505,58	81,28
4	1.698.829,69	1.198.289,30	70,54	767.032,58	64,01
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	231.550,00	229.854,51	99,27	80.740,03	35,13
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2.374.512,32	1.236.685,24	52,08	121.592,70	9,83
9	158.705,00	4.804,39	3,03	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>9.243.143,93</b>	<b>6.895.384,27</b>	<b>74,60</b>	<b>3.949.315,34</b>	<b>57,27</b>

E' necessario inoltre sottolineare che incidono sulle percentuali di realizzazione gli importi relativi a spese, sia correnti che d'investimento, non impegnate perché finanziate da trasferimenti da parte di enti terzi che non sono stati confermati e/o non ancora pagate perché non rimosse le relative entrate.

**PROGRAMMA N. 1 " Affari Generali"**

- Si è proceduto alla gestione ordinaria dell'Ente ripartita su tre sedi
- Gestione protocollo informatizzato unico mediante gestione via web dalle sedi di Villongo e Casazza. Sono stati protocollati e scannerizzati al 31.12.2013 n.10.268 documenti e allegati vari.
- Stesura e pubblicazione di n. 34 deliberazioni di Assemblea e n.172 deliberazioni della Giunta Esecutiva oltre alle determine delle varie Aree.
- Attivato il sito istituzionale dell'Ente. Predisposto varia documentazione da inserire sul sito. Gestione "Amministrazione aperta".
- Gestione albo pretorio on line.
- Stesura e registrazione n.10 contratti telematici, con nuova procedura Agenzia delle Entrate, con richiesta dati antimafia e certificazioni varie.
- Collaborazione con nuovo revisore dei conti.
- Predisposizione regolamento di Contabilità
- Approvazione del Bilancio di Previsione 2013, Bilancio pluriennale e Relazione programmatica e previsionale per il triennio 2013-2015. Elaborazione della documentazione e delle varie certificazioni al ministero, Corte di Conti e alla Regione Lombardia
- Approvazione del Rendiconto 2012 con verifica della gestione residui attivi e passivi delle ex tre comunità montane. Elaborazione della documentazione e delle varie certificazioni al ministero, alla corte dei conti e alla Regione Lombardia
- Aggiornamento inventario
- Gestione contabile delle determinazioni dei Responsabili di Area con verifica della copertura finanziaria e registrazione informatizzata del relativo impegno di spesa con scannerizzazione del documento.

- Ricognizione della situazione creditoria dell'Ente e gestione riscossione crediti presso Enti terzi. Iscrizione e gestione piattaforma per la certificazione dei crediti presso il Ministero del Tesoro
- Effettuata la gestione della partita iva 2013 e presentazione della dichiarazione IVA anno 2012
- Emissione n. 2344 mandati e n. 1084 reversali informatici telematici con firma digitale.
- Predisposizione variazioni di bilancio e relazioni varie. Verifica equilibri di bilancio e assestamento bilancio.
- Invio telematico di varie rendicontazioni.
- Gestione giuridica e contabile del personale dipendente (19 unità), degli operai forestali (12 unità) e delle borse lavoro in essere nell'ambito Alto Sebino. Sono state espletate pratiche di infortunio e di malattia per il personale dipendente e per gli operai forestali.
- Gestione delegazione trattante
- Gestione presenze personale dipendente.
- Gestione procedure on line del ministero e di altri enti quali INPS, INAIL, INPDAP e Agenzia delle Entrate.
- Rendicontazioni varie mediante utilizzo siti internet quali permessi e aspettative sindacali, situazione assenze personale, gestione incarichi pubblici dipendenti e consulenze, Consoc, Partecipazioni, Istat e ITCPA e altre.
- Elaborazione e trasmissione denunce mensili DMA (personale dipendente) e trimestrali DIMAG (operai forestali).
- Elaborazione e trasmissione mensile modelli F24EP e F24 mediante Entratel.
- Elaborazione e trasmissione della relazione del personale anno 2012 via internet.
- Controllo, elaborazione e trasmissione modello CUD 2013 (dipendenti, amministratori consiglieri e borse lavoro) e certificazioni professionisti.
- Controllo, elaborazione e trasmissione del mod.770 e dell'IRAP.
- Gestione del progetto Sicomas relativo alla manutenzione dei programmi software gestionali nei Comuni dell'Alto Sebino.
- Aggiornamento dei software gestionali e del programma antivirus su tutti i client (sede Lovere e Villongo e Casazza), con manutenzione e interventi nelle varie sedi.
- Predisposte le rendicontazioni per i vari sublocatori per il rimborso della quota parte per la locazione dell'immobile Imbarcadere.
- Predisposizione della rendicontazione per le funzioni associate per la Regione per l'anno 2012 e richiesta dello stesso per il 2013.
- Consulenza finanziaria ai vari Responsabili di Area e agli Amministratori.
- Predisposizione relazioni per valorizzazione patrimonio Consorzio Servizi Valcavallina.
- Predisposizione e approvazione bozze convenzioni per gestione associata delle funzioni fondamentali dei piccoli Comuni. Incontri con amministratori e segretari comunali.

## **PROGRAMMA N. 2 "Agricoltura e Ambiente Gestione del territorio "**

- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale dei sentieri territorio Alto Sebino per un importo di euro 41.050,00.
- In fase di realizzazione, per una quota pari al 60%, i lavori di manutenzione straordinaria sentieri del territorio comunitario nell'ambito PLIS Alto Sebino per un importo di euro 45.000,00, previsti in esecuzione l'anno scorso, ma non effettuati a causa del sovrapporsi di altri cantieri con maggiore priorità.
- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale strada agrosilvopastorale del Monte Pizzone in comune di Rogno per un importo di euro 20.000,00.
- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale strada agrosilvopastorale di Casera in comune di Costa Volpino per un importo di euro 20.000,00.
- Conclusi e rendicontati i lavori di regimazione delle acque della Valletta "Castagnaro" in loc. Zangolo e sistemazione di alcuni tratti di strada comunale in comune di Riva di Solto per un importo di euro 36.000,00 fondi Bim.
- Conclusi e rendicontati i lavori di riqualificazione fabbricato ubicato presso la riserva naturale "Valle del Freddo" per un importo di euro 74.000,00.
- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Bossico finanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011, per un importo di euro 35.000,00.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti nell'anno 2014 i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Costa Volpino cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 45.000,00.
- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Rogno cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 45.000,00.

- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Solto Collina cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 20.000,00.
- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Sovere cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 21.000,00.
- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione ordinaria del "Sentiero natura del Sebino", interamente finanziati dai Comuni di Solto Collina, Riva di Solto e Fonteno, per un importo complessivo di euro 12.000,00.
- Conclusi i lavori finalizzati alla salvaguardia ed al ripopolamento specie anfibi presso i laghi di Gaiano, Endine e Sebino, su territorio della Comunità Montana, per complessivi euro 13.500,00.
- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Bossico finanziati con fondi integrativi comunali per l'importo di euro 5.000,00.
- Conclusi e rendicontati i lavori di manutenzione della Riserva Valle del Freddo finanziati con fondi del Comune di Solto Collina per l'importo di euro 5.000,00.
- Sono stati progettati i lavori di rifacimento muro strada agrosilvopastorale "Pila- Tre Santelle" finanziati con fondi del Comune di Bossico per l'importo di euro 6.000,00.
- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale del progetto definitivo - esecutivo "manutenzione della Strada Agro Silvo Pastorale "Negrignana - Mondara - Monte Pingolo" codice VASP S016159\_00001, tratto 1 codice VASP S016159\_00002, tratti 2,3,4 codice VASP S016159\_00003, tratti 5,6,7, nel comune di Tavernola Bergamasca", importo 30.000,00 euro
- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale per lavori di opere di manutenzione straordinaria della strada agro silvo pastorale "Creò", importo 40.000,00 euro
- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale del progetto Tra Lago e Lago - Un collegamento ambientale tra le aree ad alta naturalità della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi - Installazione di rete protettiva, adiacente al ciglio stradale di via Bergamo in Comune di Lovere, importo 6.000,00 euro.
- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale del progetto Tra Lago e Lago - Un collegamento ambientale tra le aree ad alta naturalità della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi - opere interventi Agro-Forestali per miglioramento sponde, canneti, habitat acquatico del Lago di Endine, importo 26.000,00 euro
- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale del progetto Tra Lago e Lago - Un collegamento ambientale tra le aree ad alta naturalità della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi - opere di manutenzione ordinaria e straordinaria presso la Riserva Naturale Valle del Freddo, importo 40.000,00 euro.
- Sono stati progettati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Sovere – Ranch, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2012 e fondi Comunali, per un importo di euro 28.184,40.
- Sono stati progettati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Fonteno-Torrezzo Largone, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2012 e fondi Comunali, per un importo di euro 43.276,32.
- Sono stati progettati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Fonteno-Torrezzo Colletto, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2012 e fondi Comunali, per un importo di euro 43.276,32.
- Sono stati progettati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Bossico – Colle San Fermo, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2012 e fondi Comunali, per un importo di euro 23.061,32.
- Sono stati progettati i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Solto Collina – San Defendente, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2012 e fondi Comunali, per un importo di euro 27.184,32

Sono stati inoltre emessi provvedimenti di natura organizzativa correlati allo svolgimento delle funzioni regionali delegate alle CCMM e precisamente:

n.133 provvedimenti per vincolo idrogeologico e trasformazione d'uso del suolo

n. 60 provvedimenti per la valutazione paesaggistica

n. 864 istanza di taglio bosco (ceduo ed alto fusto) nelle tre sedi.

#### **"Sviluppo e miglioramento ecologia – ambiente"**

- Seguiti i lavori di affidamento al Consorzio per la Gestione Associata dei Laghi d'Iseo, Endine e Moro i lavori di riqualificazione ambientale delle rive e delle sponde dei laghi di Endine e di Gaiano e chiusi positivamente, comportando l'erogazione al Consorzio del Contributo provinciale di 70.000,00 euro, su progetto dello Studio G.R.A.I.A., per cui si sono impegnati 10.000,00 euro
- Relativamente al servizio GEV si è proceduto alla gestione ordinaria del servizio eseguito da n.50 guardie ecologiche per circa n. 730 uscite annue sul territorio nelle tre sedi.

- Svolta la gara per l'acquisto di un mezzo L200 Mitsubishi da fornire alle squadre A.I.B della Val Cavallina , che è già in servizio presso la sede di Casazza.
- Svolta la gara per l'acquisto di un mezzo Suzuki Grand Vitara da fornire alle squadre A.I.B.
- Si è svolto il servizio antincendio, nel periodo di massima pericolosità.
- Si è svolta la gestione del Centro di Educazione Ambientale Residenziale "Valle dell'Orso" nel Comune di Rogno, effettuando giornate di incontro con le scuole del territorio e fuori regione, dalla materna agli istituti superiori. Accoglienza gruppi in autogestione nel periodo estivo. Per agevolare le scuole del territorio si sono effettuate nel periodo scolastico, presso i vari plessi, lezioni teoriche di educazione ambientale, gestiti dalle GEV. Per tutto l'anno le attività al CEAR verranno garantite dalle GEV, da alcuni docenti, dal Museo di Scienze Naturali di Lovere e dai volontari dell'A.I.B. e della Protezione Civile.

Dal 2006 alla Comunità Montana Alto Sebino ora dei Laghi Bergamaschi è stata assegnata la gestione della Valle del Freddo.

- Per l'anno 2013 abbiamo gestito le visite guidate gratuite alla riserva nei mesi di maggio, giugno e luglio anno 2013 con l'aiuto delle GEV , di ragazze e di persone incaricate dalla Comunità Montana.
- Sono state realizzate e già distribuite delle brochure didattiche in italiano, inglese e tedesco da distribuire alle scolaresche che visiteranno la riserva.
- Sottoscritto in data 21/11/2013 contratto di comodato uso gratuito, per la gestione del fabbricato sito nella Riserva Naturale Valle del Freddo e delle visite guidate alla stessa, con l'Associazione Sebynica di Soltò Collina per un periodo di sei anni.

#### **"Miglioramento e sviluppo in agricoltura"**

- L.R. 31/2008 articolo 24, per la sola domanda di "manutenzione straordinaria, ristrutturazione, ampliamento e adeguamento igienico-sanitario dei fabbricati adibiti alla produzione primaria in alpeggio" impegno di spesa di 10.000,00 euro
- L.R. 31/2008 articolo 24, emanazione decreti di concessione contributo per le domande raccolte nel 2012 e finanziate nel 2012, per contributi ad imprenditori agricoli, di complessivi 236.768,22 euro
- L.R. 31/2008 articoli 25, 26, 40 comma 5 lettera b), 55 comma 4 e 56, emanazione decreti di concessione contributo per le domande raccolte nel 2012 e finanziate nel 2012, per interventi di miglioramento del settore forestale, di complessivi 228.593,08 euro
- L.R. 31/2008 articoli 25, 26, 40 comma 5 lettera b), 55 comma 4 e 56, impegno di spesa per le domande raccolte nel 2012 e finanziate nel 2013, per interventi di miglioramento del settore forestale, di complessivi 271.545,31 euro
- Concluse le attività didattiche finalizzate alla conoscenza delle aree verdi e territorio (botanica, geologia, zoologia, ambiente, produzione agricola) nel P.L.I.S. del lago di Endine, per un importo di 2.415,00 euro, nel P.L.I.S. dell'Alto Sebino per 5.000,00 euro, nel P.L.I.S. Corno di Predore e Tavernola Bergamasca per 3.000,00 euro
- Iniziati i lavori di completamento elaborati e modifica del P.I.F. della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi relativamente al territorio di competenza della ex Comunità Montana del Monte Bronzone e del Basso Sebino, incaricando il Dott. Contardo Crotti per 3.299,31 euro
- Le azioni per la diffusione della frutticoltura non hanno comportato costi vivi
- Gli interventi nelle classi o di accompagnamento ad attività didattiche in esterno, effettuate con GEV o con il p.a. Covelli, non hanno comportato costi vivi.

#### **Attività della Stazione Sperimentale Regionale per lo studio e la conservazione degli Anfibi in Lombardia Lago di Endine**

Comitato Scientifico: Andrea Corbetta, Anna Rita Di Cerbo, Giovanni Giovine e Giambattista Rivellini e dott. Elena Tironi.

Progetto anfibi e strade. Mitigazione dagli impatti stradali – Lombardia settentrionale;

Prosecuzione delle azioni di monitoraggio degli anfibi e della pozze nel territorio della Regione Lombardia;

In fase conclusiva il Progetto DATARC: censimento e creazione archivio dati migrazioni anfibi;

Prosecuzione Monitoraggio Salamandra Atrà nel Parco delle Orobie e linee guida per la gestione delle popolazioni della salamandra Atrà;

Concluso e rendicontato il progetto di recupero dell'area umida habitat management per la rane di Lataste e batracocenosi della palude golenale di Villa d'Adda.

Attivazione Progetto Life Care.

Partecipazione a conferenze e incontri divulgativi.

#### **"Gestione associata delegata Funzioni Amministrative e Servizi in materia di Catasto"**

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata da 22 comuni per la gestione in forma associata delle funzioni amministrative servizi in materia di Catasto.

Il servizio dello sportello catastale è stato svolto per tutto il territorio dell'Alto e del Basso Sebino nelle rispettive sedi di Lovere e di Villongo.

Al fine di migliorare il servizio di sta procedendo, dietro appuntamento, allo svolgimento delle varie pratiche richieste dagli utenti.

### **"Gestione associata delegata Funzioni Amministrative e Servizi in materia di Protezione Civile"**

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata da n. 21 comuni per la gestione in forma associata delle funzioni e servizi in materia di "attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi" così come richiesto dalla normativa introdotta dal D.L. 78/2010 convertito con modificazione nelle Legge 122/2010 modifica art. dall'art19 del D.L.95/2012 convertito con modificazione nella L.135/2012.

È stato quindi conferito incarico all'Ingegnere Mario Stevanin per l'omogeneizzazione, armonizzazione e l'aggiornamento dei piani di emergenza dei Comuni del territorio della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi appartenenti agli ex territori dell'Alto e del Basso Sebino per un totale di 21 Comuni interessati con determina n. 96 del 30/12/2013 per un importo di euro 10.028,60.

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi sta realizzando un portale Web nel cui interno ci sarà il Piano di Protezione Civile per i due ambiti Alto e Basso Sebino.

### **PROGRAMMA 3 "Servizi Sociali Ambito Alto Sebino"**

La previsione 2013 ha posto come obiettivo sostanzialmente il mantenimento dei servizi in essere tenuto conto che, sul piano delle risorse, la previsione di entrate dal Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) e dal Fondo Non Autosufficienze (FNA), è stata definita solo a fine 2013 con: la *DGR 740 del 27/09/2013 "Approvazione del programma operativo regionale in materia di gravi e gravissime disabilità di cui al fondo nazionale per le non autosufficienze anno 2013 e alla dgr 2 agosto 2013, n. 590. determinazioni conseguenti"* e la *D.G.R. 974 del 22/11/2013 "Determinazioni in merito alla ripartizione delle risorse del fondo nazionale per le politiche sociali anno 2013"*; le risorse assegnate con tali provvedimenti ammontano ad € 88.449,00 l'FNA ed € 139.694,00 l'FNPS e verranno considerate nella formazione del bilancio 2014 tenuto conto dei provvedimenti regionali inerenti l'utilizzo di tali risorse.

È stata definita l'assegnazione del Fondo Sociale Regionale (FSR) ex circ. 4, con DGR 326 del 27 giugno 2013 infatti la Regione Lombardia ha assegnato all'ambito l'importo 2013 che ammonta ad € 207.157,00 a fronte dell'importo di € 118.375,00 assegnato per la scorsa annualità e previsto in bilancio.

Sul fronte delle risorse è anche stato ridefinito il budget del fondo sociale Comuni a seguito di variazione dei dati inerenti la popolazione residente al 31/12/2011, come risultante dei dati definitivi del censimento; il budget fondo sociale comuni è pertanto pari ad € 1.109.091,00 a fronte di un iniziale importo previsto in bilancio di € 1.122.616,50.

### **UFFICIO DI PIANO**

#### ***Gestione ufficio e personale***

Il personale in dotazione consta di un responsabile dipendente dalla CMLB e dalle seguenti figure dipendenti dalla CMAS s.r.l. nell'ambito del contratto di servizio in essere per la gestione dei servizi del Piano di Zona:

- una figure amministrativa a part – time.
- 5 assistenti sociali a tempo indeterminato di cui 4 a tempo pieno ed 1 a part-time,
- 4 educatori professionali di cui due a part-time
- 1 operatore sociale.

La società ha garantito la continuità dei servizi previsti anche tramite incarichi in sostituzione di operatrici assenti per maternità; nel corso del mese di novembre la società ha espletata la selezione di personale AS ed EP per la formazione delle graduatorie utili a garantire eventuali sostituzioni, essendo in scadenza la graduatoria in essere.

È proseguita la collaborazione professionale con 2 psicologi per complessive 20 ore settimanali.

Il responsabile del servizio, dipendente dalla Comunità Montana, garantisce la tenuta dei rapporti con gli enti e con i gestori dei servizi previsti nel Piano di Zona, nonché il raccordo ed il monitoraggio degli stessi.

#### ***Debiti informativi***

Sono stati garantiti gli adempimenti connessi ai debiti informativi nei confronti di ASL - Regione – Provincia per la spesa sociale e per specifiche aree/servizi afferenti ai diversi enti; è stata effettuata la rilevazione della spesa sociale per il ministero e la predisposizione del riparto FSR ex circolare 4 sulla base delle richieste di contributo e dei consuntivi di spesa trasmessi dagli enti gestori aventi i requisiti per accedere al finanziamento.

### **Supporto al livello politico**

L'Ufficio di Piano ha garantito il supporto per la programmazione e lo sviluppo dei servizi, attraverso il raccordo con gli assessori e l'assemblea dei sindaci nell'ambito dell'assemblea sindaci e di incontri mirati con la parte politica anche nell'ambito di singole iniziative; nel corso del 2013 si sono effettuate N. 7 incontri di Assemblea dei Sindaci e N. 3 incontri tecnico politici aperti al territorio su tematiche afferenti all'area sociale.

### **Formazione - aggiornamento – supporto tecnico del personale**

Il personale ha partecipato ad eventi formativi organizzati dall'ASL e dalla Provincia di Bergamo su temi quali: l'amministratore di sostegno, la cartella sociale, i consultori familiari, le cure domiciliari. È proseguita la prassi del confronto, in équipe integrate, su singoli casi e su aspetti tecnico organizzativi del servizio.

### **Tavoli di lavoro**

Sono proseguiti gli incontri dei tavoli di lavoro sull'area disabilità, sull'housing sociale, sull'immigrazione, sui minori e sulla prima infanzia.

### **Accreditamento di soggetti erogatori di servizi per la domiciliarità**

I servizi per la domiciliarità a favore di soggetti fragili, anziani, disabili, adulti, famiglie con minori, comprendono sia gli interventi domiciliari a sostegno della persona che gli interventi a supporto: trasporti, pasti, sollievo. La modalità di erogazione di tali servizi è quella del voucher tramite l'accREDITAMENTO di soggetti in possesso dei requisiti utili all'erogazione di tali prestazioni.

È proseguita la gestione dei servizi domiciliari tramite voucher sociale fruibile presso soggetti accreditati, per tutta l'annualità.

### **Servizio civile volontario**

I nuovi progetti di servizio civile presentati nell'ambito del bando 2012 sono stati ammessi ma non sono rientrati nel finanziamento principale, dovrebbero rientrare in un finanziamento aggiuntivo garantito con risorse regionali ma a fine 2013 ancora non vi sono state notizie certe al riguardo.

### **Interventi per progetto**

Nell'ambito dell'attività per progetto hanno preso avvio interventi nell'ambito di:

- *prevenzione*, nell'ambito della quale si è sviluppata la collaborazione con le scuole, con l'ASL settore dipendenze, con associazioni del territorio; è stato avviato il progetto provinciale sulle politiche giovanili;
- *immigrazione*, nell'ambito della quale è proseguita la collaborazione, regolata da specifico protocollo, con comuni, istituzioni scolastiche del territorio, soggetti del terzo settore, associazioni, per la realizzazione di un sistema di offerta a rete che connette risorse di tutti i soggetti aderenti;
- *volontariato*, nell'ambito della quale si è sviluppata l'attività con le associazioni di volontariato sia in relazione a singoli progetti (gestione di sportelli, sensibilizzazione e lavoro con le scuole) sia in relazione a necessità di raccordo e coordinamento nonché di crescita dei rapporti tra associazionismo ed altre realtà del territorio. È stata realizzata l'annuale festa delle associazioni.
- *housing sociale* – sono stati realizzati due dei 4 alloggi previsti; sono stati approvati regolamento e linee guida per l'utilizzo; è stato avviato un primo progetto con l'inserimento di un nucleo familiare nell'alloggio di Volpino ed è stata formulata la graduatoria per l'inserimento, a partire da gennaio 2014, di un nucleo nell'alloggio di proprietà della comunità Montana. È stata chiesta a Fondazione Cariplo la ridefinizione del progetto per alcune modifiche che riguardano il 4° alloggio, è stata inoltrata la prima rendicontazione finanziaria.

### **Fondo di riserva**

Il fondo di riserva è stato utilizzato in parte, per € 3.700,00, per rimborsare alla ditta, che ha concesso in comodato gratuito alla Comunità Montana un automezzo sponsorizzato da privati per il trasporto di soggetti fragili e disabili per il periodo dal settembre 2009 al settembre 2013, i costi di ripristino del mezzo, a seguito di alcune ammaccature provocate nel corso dei quattro anni di gestione da parte della Comunità Montana tramite i volontari che hanno garantito il servizio di trasporto ai soggetti del territorio,

## **SERVIZIO SOCIALE**

### **Servizio di segretariato sociale**

Il servizio è garantito dalla figura professionale dell'assistente sociale che è presente regolarmente in ogni comune dell'ambito, tale presenza è rapportata sia alle dimensioni anagrafiche di ogni comune che alle reali necessità. A fronte pertanto di una iniziale determinazione del monte ore di presenza in ogni comune sulla base della popolazione, ad oggi la presenza presso i comuni è definita da ogni operatore alla luce anche del carico di lavoro e delle necessità.

Le funzioni garantite dall'assistente sociale nell'ambito del servizio riguardano:

- Accoglienza della domanda, analisi e valutazione;
- Filtro, segnalazione, collegamento con altri servizi specialistici e/o altre risorse comunitarie formali ed informali, se la situazione richiede l'intervento di diversi o più operatori e servizi;
- Presa in carico della situazione semplice, diagnosi e progetto di intervento psico - sociale;
- Attività di informazione, orientamento ed accompagnamento verso i servizi formali ed informali del contesto
- Collegamento tra i servizi istituzionali e le attività del privato sociale e della comunità locale;
- Promozione, sollecitazione e formazione delle risorse locali, formali ed informali e del personale operante.

Il servizio garantisce un primo ascolto ed orientamento per tutti i soggetti che accedono; relativamente alle richieste complesse, che comportano una presa in carico, si raccorda all'occorrenza anche con altri servizi di ambito o specialistici di ASL e AO.

Il servizio si è sviluppato con regolarità, un'assistente sociale assente per maternità è stata sostituita in tal modo si è data continuità agli interventi in essere.

### ***Servizio sociale professionale ed équipe di area***

La presa in carico, da parte dell'assistente sociale, di situazioni che presuppongono un intervento complesso integrato con altri operatori, comporta la realizzazione di interventi non solo a livello comunale ma anche a livello di ambito.

Oltre alla presa in carico di singole situazioni complesse, gestite all'occorrenza anche in équipe con altri operatori, l'assistente sociale partecipa alla realizzazione di interventi e servizi a livello zonale e di area. Sul piano organizzativo sono costituite mini équipe di area nell'ambito delle quali l'assistente sociale e/o l'educatore si fanno carico, per tutto l'ambito, della tenuta e della programmazione per gli interventi relativi a specifiche aree: anziani, disabili, minori, immigrazione, titoli sociali.

A cadenza settimanale si è realizzato un momento di confronto tra gli operatori a livello di ambito al fine di garantire lo scambio e la conoscenza delle procedure, degli interventi in atto, delle situazioni complesse, .... attivando in tal modo la sinergia e la collaborazione tra gli operatori anche di professionalità diverse.

L'educatore professionale opera in particolare sull'area disabili e sull'area minori.

Il servizio si è sviluppato in linea con l'ipotesi iniziale.

## **AREA MINORI INFANZIA FAMIGLIA**

### ***Servizio minori - famiglia - e servizio affidi***

Il personale del servizio è costituito da tre assistenti sociali, per un totale di 40 ore settimanali, collaborano inoltre gli educatori professionali dell'ambito e due psicologi incaricati a prestazione professionale.

Al servizio fanno riferimento:

- le situazioni di famiglie con minori in condizioni di fragilità per le quali si rende opportuna l'attivazione di interventi di sostegno, affiancamento, in chiave preventiva, volti a limitare l'aggravarsi delle situazioni ed il conseguente coinvolgimento dell'autorità giudiziaria;
- le situazioni di famiglie con figli minori per le quali è già attivo un procedimento presso l'autorità giudiziaria dalla quale viene richiesto l'intervento del servizio,
- le famiglie ed i minori in affido,
- le persone e le famiglie che intendono conoscere e/o proporsi come risorse per appoggi e/o affidi familiari.

Le situazioni in carico al servizio ad oggi sono complessivamente 88 (minori appartenenti a 63 nuclei familiari).

### ***ADM (Assistenza Domiciliare Minori) – Interventi Educativi***

Il servizio di ADM si rivolge a nuclei familiari in carico al servizio di minori e famiglia sia per interventi di sostegno a domicilio a favore della famiglia e del minore, che per interventi di osservazione educativa e/o monitoraggi riguardanti l'evoluzione di situazioni già seguite.

Interventi educativi vengono attivati inoltre a seguito di apertura di procedimento penale a carico di minorenni per i quali viene richiesta, da parte dell'autorità giudiziaria, la collaborazione per l'attuazione di progetti di messa alla prova.

L'ambito compartecipa ai costi per interventi di ADM realizzati da altri soggetti, per minori residenti in territori diversi dai comuni dell'Alto Sebino, i cui esercenti la potestà risiedono nei comuni dell'Ambito Alto Sebino; i nuclei interessati da tali interventi sono 2 ed hanno riguardato 2 minori.

È stato predisposto un progetto, approvato dall'assemblea sindaci e dalla Comunità Montana, per la realizzazione di un nuovo Progetto Affidato in partenariato pubblico – privato.

I nuclei familiari in carico al servizio nel 2013 sono stati complessivamente 21, con 30 minori:

<b>ADM:</b>	11 minori, 5 nuclei familiari
<b>Incontri Protetti:</b>	5 minori, 4 nuclei familiari
<b>Osservazione educativa</b>	1 minore, 1 nucleo familiare

<i>Interventi educativi</i>	2 minori, 2 nuclei
<i>Monitoraggio</i>	0
<i>Dispersione Scolastica:</i>	1 minore, 1 nucleo familiare
<i>Messa alla Prova:</i>	7 minori, 6 nuclei familiari
<i>Sostegno alla genitorialità</i>	3 minori, 1 nucleo familiare

### ***Servizi prima infanzia – gestione piano nidi***

Nel corso del 2013 si è conclusa la 3° annualità del piano nidi attraverso il quale è stato sostenuto l'accesso ai servizi nido privati accreditati tramite l'abbattimento delle rette a carico delle famiglie, le risorse non sono state esaurite pertanto hanno rappresentato parte del budget che, sommato alle risorse individuate per la nuova annualità assegnate con i decreti attuativi della DGR 2413/2011, hanno consentito il contenimento costi rette per l'annualità 2013 – 2014. E' stato predisposto il piano formativo 2013 – 2014 per gli operatori dei nidi pubblici e privati e per le famiglie, con il contributo della Provincia.

Le situazioni che hanno fruito di abbattimento delle rette nel corso dell'anno sono 59 di cui 39 fruitori del servizio pubblico e 20 fruitori dei servizi privati.

### **SERVIZI PER LA DOMICILIARITA' – anziani – disabili - adulti**

#### ***Raccordo e integrazione socio-sanitaria:***

L'ufficio di Piano, tramite la figura dell'assistente sociale, ha garantito il raccordo con il distretto ASL per la promozione e il sostegno alla domiciliarità tramite interventi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati; tale raccordo si è concretizzato nella valutazione dei bisogni, anche in forma integrata, finalizzata ad attuare interventi socio-sanitari a sostegno della domiciliarità, nonché ad accompagnare il soggetto e la sua famiglia verso i servizi più appropriati a soddisfarne i bisogni. Gli assistenti sociali di ambito stanno partecipando costantemente al raccordo presso il distretto nell'ambito del CeAD(Centro Assistenza Domiciliare.)

#### ***Buoni sociali***

È stato predisposto e pubblicato il bando per l'assegnazione di titoli sociali a sostegno delle famiglie vittime della crisi economica, con le risorse mirate assegnate da parte della Provincia. Le domande pervenute sono state 101 di cui 92 ammesse con l'erogazione dell'importo complessivo di € 28356,23 (di cui € 5.200,00 erogati per attivare borse lavoro).

È stato predisposto e pubblicato il bando per l'assegnazione di titoli sociali a famiglie con figli minori ed a persone con necessità assistenziali, tramite le risorse assegnate all'Ambito dalla DGR IX 2413 del 26.10.2011. Le domande pervenute sono state complessivamente 78, tutte ammesse alla luce dei requisiti previsti dal bando.

#### ***Servizio trasporti***

È proseguita la collaborazione:

- per la gestione del servizio di trasporto sociale in collaborazione con l'associazione Pubblica Assistenza Croce Blu Lovere;
- per la gestione del servizio trasporto per soggetti dializzati con l'associazione AVIS Lovere.

Con le due associazioni è in essere un accordo nell'ambito del quale si prevedono impegni reciproci nonché un rimborso/contributo da parte della Comunità Montana – Ambito Alto Sebino ad entrambe le associazioni.

Dal mese di settembre il servizio trasporti si è in parte ridimensionato a seguito del venire meno della disponibilità del mezzo per la conclusione del contratto di comodato gratuito in essere, pertanto si è ridimensionata la collaborazione con il gruppo di volontari dell'Associazione AVIS per il servizio trasporto dializzati.

Il servizio trasporti è stato garantito anche tramite voucher sociale nell'ambito dell'accreditamento di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità, laddove non è stato possibile soddisfare il bisogno attraverso l'intervento delle due associazioni.

I soggetti dializzati trasportati sono stati complessivamente 5.

Le richieste di trasporto sociale sono state complessivamente 24 (per un totale di 96 trasporti).

I soggetti trasportati tramite voucher sociale sono stati complessivamente 12.

#### ***Guardia telefonica***

L'attività di ascolto telefonico è proseguita attraverso il protocollo con l'AUSER Camuno Sebino nell'ambito del quale si sono previsti gli impegni organizzativi ed operativi in capo all'associazione, e gli impegni connessi alla rilevazione del bisogno ed al monitoraggio in capo all'ambito.

I soggetti che hanno fruito del servizio, su proposta o in accordo con il servizio sociale di ambito, sono stati 32.

#### ***Telesoccorso***

Il servizio telesoccorso è stato garantito attraverso l'associazione Croce Blu Gromo con la quale è stato stipulato uno specifico accordo; in capo all'associazione sono previsti gli impegni organizzativi ed operativi, in capo all'ambito gli impegni connessi alla rilevazione del bisogno, all'attivazione del servizio ed al monitoraggio.

I soggetti che hanno fruito del servizio sono 22.

#### ***Interventi di Solievo per persone anziane - soggetti fragili – disabili***

È in essere un protocollo con la RSA di Lovere per la gestione dei ricoveri brevi di sollievo e per le emergenze.

I soggetti che hanno fruito di tali interventi nel corso dell'anno sono 16.

Tramite voucher sociale, nell'ambito dell'accreditamento di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità, sono stati garantiti interventi di sollievo domiciliare in forma breve.

Per la realizzazione di interventi di sollievo estemporanei a favore di soggetti disabili, sia tramite il ricorso a strutture residenziali non convenzionate che tramite il ricorso ad offerte specifiche di operatori del settore, il servizio sociale di ambito ha garantito un supporto tecnico per le fasi organizzative degli interventi

#### ***SAD (Servizio Assistenza Domiciliare) - SADH (Servizio Assistenza Domiciliare Handicap)***

Il SAD – SADH si rivolge a persone anziane, disabili ed a soggetti in condizione di fragilità; la finalità principale è quella di favorire con interventi mirati la permanenza al proprio domicilio di soggetti fragili bisognosi di aiuto nella gestione dei bisogni quotidiani. Il servizio è stato erogato tramite voucher sociale, nell'ambito dell'accreditamento di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità.

Gli interventi per la domiciliarità realizzati a livello di ambito sono integrativi degli interventi attuati dai comuni con loro risorse, si rivolgono prevalentemente a soggetti disabili, non autosufficienti e/o con bisogni connotati da urgenza o da temporaneità.

I soggetti che hanno fruito di tali interventi sono:

- SAD	56
- SAD-H	12
- SDD	24
- Igiene	16
- Pasti	13

### **AREA DISABILI**

#### ***Assistenza scolastica educativa***

Il servizio viene gestito dall'ambito per tutti i comuni in forma associata; i comuni partecipano al costo con una quota pro capite sulla base della popolazione. La gestione del servizio per l'anno 2013 è stata affidata alla Cooperativa Città del Sole di Bergamo. L'avvio degli interventi per il nuovo anno scolastico, 2013-2014, ha visto l'incremento delle richieste cosa che ha reso necessaria una mediazione tra Ambito, servizi e scuole per destinare le risorse disponibili in modo mirato a vantaggio delle situazioni più complesse ma salvaguardando nel contempo la continuità degli interventi in essere dove ritenuto necessario.

Le situazioni interessate dall'intervento per l'anno scolastico 2013-2014 sono complessivamente 46 per un totale di 531 ore settimanali.

#### ***CDD (Centro Diurno Disabili)***

Il Centro Diurno Disabili, con sede a Sovere, ospita 20 soggetti saturando in tal modo la recettività della struttura. La gestione del servizio è in capo al Consorzio Zenit che si avvale di una cooperativa sociale, Cooperativa Mosaico di Bergamo, per la gestione operativa del servizio.

I costi del servizio sono garantiti con risorse del Fondo Sanitario Regionale (FSR), fondo sociale dei comuni, rette delle famiglie.

È stato completato l'ampliamento dell'edificio che ospita pertanto nella nuova ala il servizio Centro Socio Educativo (CSE), in un altro settore di nuova realizzazione uno degli alloggi previsti nel progetto di housing sociale. Il CSE ha ospitato nel corso del 2013 n. 7 soggetti.

#### ***SFA (Servizio Formazione Autonomia)***

Il servizio SFA è stato gestito per il periodo gennaio - aprile con le modalità in essere per il 2012, dopo tale termine è stato trasformato in CSE, come previsto, trasferendosi nella nuova sede presso il CDD. Il servizio è stato gestito dalla Cooperativa Città del Sole di Bergamo ed ha riguardato 9 soggetti.

È stata espletata la procedura di accreditamento per Servizi SFA per l'accesso di soggetti con bisogni ancora di tipo formativo e non solo socio – assistenziali. Hanno richiesto l'accreditamento 4 ditte che sono state iscritte all'elenco dei soggetti accreditati; sono stati avviati 3 progetti SFA tramite voucher sociale da settembre a dicembre 2013.

#### ***PMT (Progetti Mirati di Territorio)***

I PMT sono percorsi di accompagnamento all'autonomia per soggetti con un buon grado di autonomia e con discrete capacità di stare in un contesto relazionale normale, appositamente individuato; sono essenzialmente interventi socio - occupazionali. La figura professionale coinvolta nella fase operativa è l'educatore professionale che interviene con funzione di accompagnamento in una prima fase, di monitoraggio e successivamente di verifica. Per tali progetti si valutano durante lo svolgimento del progetto possibili trasformazioni. È stato realizzato un gruppo di lavoro a livello provinciale dal quale è stato predisposto uno schema tipo di accordo, da adottarsi da parte di tutti gli ambiti, per regolare i progetti rientranti in questa tipologia di utenza.

Sono stati seguiti 11 Progetti Mirati di Territorio, di cui 2 provenienti dal servizio Sfa. Per altri 3 utenti sono stati effettuati progetti risocializzanti. Complessivamente sono stati attivati interventi per n°14 persone.

### ***NIL (Nucleo Integrazione Lavorativa)***

Il servizio si occupa di accompagnare i soggetti disabili o a rischio di emarginazione nell'inserimento nel mondo del lavoro, opera pertanto in stretta sinergia con gli operatori del segretariato sociale, con le risorse aziendali e con le cooperative sociali di inserimento lavorativo per soggetti svantaggiati e disabili.

Il servizio partecipa come partner all'attuazione del piano provinciale disabili per l'inserimento lavorativo – progetti l.r. 13/2003, contribuendo in tal modo ad implementare la sperimentazione lavorativa di soggetti disabili.

I soggetti seguiti in collaborazione con il tavolo legge 13 sono stati 15 di cui 10 per schede socio-professionali, 4 per tirocini osservativi e 1 per monitoraggio post assunzione.

I soggetti in carico al solo NIL sono stati complessivamente 9: per 5 di questi sono stati attivati progetti di inserimento lavorativo di cui 1 con un'assunzione finale; per gli altri 4 soggetti sono stati mantenuti monitoraggi periodici di post assunzione.

### ***RSD – Residenza Sanitaria Disabili di Piario***

Il servizio è gestito dalla Cooperativa Servizi Isola; il Comune di residenza di ogni soggetto partecipa al costo del servizio con una quota che, per il triennio 2012 - 2014, è stata stabilita in € 15.323,36 (compresa I.V.A.) annui per soggetto inserito. I Comuni dell'Alto Sebino hanno concordato di costituire un fondo sociale delegando la CMLB alla tenuta dei rapporti anche finanziari con il soggetto gestore del servizio.

Per l'anno 2013 i soggetti dell'Ambito Alto Sebino presenti nella struttura sono 5, i soggetti inseriti con oneri a carico dei comuni in altre strutture sono 5.

I comuni hanno concordato un'integrazione delle risorse da conferire all'ambito sulla base:

- del numero di soggetti inseriti di ogni comune nella RSD di Piario,
- del costo sostenuto direttamente da parte di ogni comune per l'inserimento di soggetti in altre RSD.

L'ambito ha ripartito il budget dedicato alla RSD in base al numero di soggetti totale inserito in questa tipologia di servizio, operando dove necessario compensazioni tra ambito e comuni e viceversa.

### ***Progetti socio Occupazionali Psichiatria***

Per l'attuazione dei Progetti Socio Occupazionali (PSO), rivolti a pazienti in carico all'ambulatorio psichiatrico di Lovere, è stato stipulato un accordo con l'Azienda Ospedaliera Bolognini per il periodo 2013 - 2014 nell'ambito del quale si è previsto il trasferimento di un importo annuo all'ambulatorio Psichiatrico di Lovere per la realizzazione di tali progetti. L'importo stabilito per il 2013 è pari ad € 5.500,00. I soggetti interessati da tali progetti sono stati complessivamente 5.

**Gestione associata funzioni e Servizi in materia di “Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione” per i comuni di Bossico, Castro, Fonteno, Pianico, Riva di Solto, Solto Collina.**

La gestione della funzione delegata dai 6 comuni è stata avviata dal secondo semestre 2013; i servizi gestiti in tale ambito hanno riguardato:

1. **Pasti a domicilio** per i comuni di Fonteno, Riva di Solto, Solto Collina: è stata garantita la realizzazione del servizio tramite un accordo con la società Cacciamatta di Tavernola Bergamasca.
2. **Servizi per la domiciliarità** per i 6 comuni: i servizi sono stati garantiti tramite voucher sociali fruibili presso i soggetti accreditati e iscritti all'albo dei soggetti accreditati dalla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.
3. **Progetto educativo – CAG** per il comune di Castro: è stata espletata procedura di appalto per l'individuazione del soggetto gestore del servizio, la ditta che si è aggiudicata la gestione è la Cooperativa Sebina di Castro.
4. **Servizio infermieristico e prelievi a domicilio** per comune di Castro - servizio prelievi a domicilio per il comune di Bossico: è stata espletata procedura di appalto per l'individuazione del soggetto gestore del servizio, la ditta che si è aggiudicata la gestione è la Cooperativa Sebina di Castro.

5. **Rapporto e pagamento rette** con strutture residenziali per disabili e per anziani, per i comuni di Bossico e di Castro: sono stati gestiti gli impegni con le RSA di Lovere e di Sovere per l'inserimento di 3 soggetti, con le RSD di Grumello del Monte e di Verdello per l'inserimento di 2 soggetti.
6. **Progetto affido familiare** per minori residenti nel comune di Castro: è stato avviata la gestione del progetto per due minori tramite l'appoggio a famiglie della Rete Famiglie Valcavallina nell'ambito del progetto in partenariato con la cooperativa Sebina e la Comunità Montana.

Per i servizi indicati sono state espletate le procedure per garantire la continuità, in linea con le indicazioni e le risorse individuate dai comuni interessati.

#### **PROGRAMMA 4 “Servizi Sociali Ambito Basso Sebino”**

Il PdZ triennio 2012/2014 ha visto confermata la delega alla Comunità Montana per la gestione ed attuazione del Piano di Zona.

I Comuni di Adrara S. Martino, Adrara S. Rocco, Credaro, Foresto Sparso, Gandosso, Parzanica, Sarnico, Tavernola B.sca, Viadanica e Vigolo hanno delegato la gestione associata dei Servizi Sociali;

Il Comune di Villongo ha approvato in sede di Consiglio Comunale nel gennaio 2013 la delega dei servizi in forma associata all'ente capofila Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, a decorrere dal gennaio 2013, fatto salvo per il servizio di Assistenza Educativa a minori disabili con decorrenza 1 settembre 2013.

Il Comune di Predore conferma la sottoscrizione dell'accordo di programma senza deleghe all'ente capofila di gestione associata di servizi.

Inoltre il 2013 si caratterizza per le deleghe dei comuni sotto i 3.000 abitanti della funzione dei servizi sociali (vd. Apposito paragrafo) all'ente capofila Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.

Nell'ambito delle attività consolidate, garantite attraverso le risorse di personale afferente all'UdP e le collaborazioni, rientrano le attività volte alla realizzazione di progetti specifici, già leggi di settore, nonché nuovi progetti volti ad ottenere finanziamenti mirati.

- *Sede servizi sociali:* sede di Villongo della Comunità Montana e sportelli presso i comuni dell'Ambito.
- *per l'anno 2013 erogati titoli sociali come segue :*
  - *buoni per famiglie in difficoltà ( fondo intesa ) e famiglie numerose*
  - *Piano ndi (fondo intesa). Vd paragrafo dedicato.*
- È stato assolto il *debito informativo nei confronti della Regione*, tramite l'ASL, con la compilazione delle schede economico finanziarie consuntivo 2012 ed è stata conclusa la rendicontazione della spesa sociale chiesta annualmente dal ministero..
- È stata effettuata la rendicontazione ai fini del *Fondo Sociale Regionale 2013 – consuntivo 2012*;
- È stato garantito il supporto al livello politico per la programmazione e lo sviluppo delle azioni, attraverso il raccordo con assemblea dei sindaci, per tutte le fasi inerenti la gestione del PdZ, producendo le informazioni ed i dati utili a supportare le scelte di competenza. L'attuale Presidente dell'Assemblea dei Sindaci è il Sindaco di Sarnico, Dometti Franco; il Vice Presidente è il Sindaco di Credaro, Heidi Andreina.
- È stata garantita al *personale dipendente la partecipazione a opportunità formative*, seminari, convegni, giornate di studio, oltre che l'accesso a consulenze legali nell'ambito della consulenza in atto con un professionista esperto.
- E' stato organizzato in collaborazione con il Consorzio Val Cavallina un percorso formativo in collaborazione con l'Università di Bergamo rivolto al coordinamento dei servizi prima infanzia, allo studio di ulteriori azioni trasversali in un'ottica di ottimizzazione dei servizi in rapporto ad un bacino territoriale sufficientemente ampio per prevedere maggiore efficacia nei servizi Realizzate giornate formative sempre con l'Università di Bergamo, rivolto al personale dell'unità operativa minori degli ambiti del Basso Sebino e della Val Cavallina e consultori Villongo e Trescore.
- Il personale ha partecipato nell'ambito delle proprie aree di intervento a *tavoli di raccordo provinciale*.

#### **SERVIZI REALIZZATI IN FORMA ASSOCIATA**

##### **SFA (Servizio Formazione Autonomia)**

La gestione operativa del servizio è effettuata tramite voucher rilasciati dall'Ambito. L'unica cooperativa accreditata per tale servizio è la Cooperativa “Il Battello” di Sarnico. Il Servizio Formazione Autonomia (S.F.A.) e i progetti PMT si collocano tra i servizi diurni a media - lieve intensità assistenziale ed a media intensità educativa; sono presenti sul territorio e costituiscono una risorsa aggiuntiva e collegata agli altri servizi, si rapportano al territorio quale luogo di espressione di risorse utili per la realizzazione degli obiettivi.

La Regione Lombardia inserisce lo SFA tra i servizi diurni destinati ai soggetti disabili ad un livello intermedio tra l'assistenziale/educativo e l'occupazionale, riconosce allo SFA una valenza formativa che può promuovere le risorse del soggetto disabile verso l'obiettivo occupazionale o, in alternativa, verso percorsi

socio - occupazionali. Un percorso all'interno dello SFA ha sostanzialmente come finalità prioritarie la promozione del soggetto con le sue autonomie per una reale integrazione nel contesto di vita, quindi il sostegno alla promozione, maturazione e consolidamento di autonomie specifiche finalizzate alla gestione del sé, al rapporto con gli altri ed all'integrazione con il contesto sociale di vita.

La scelta di prospettiva dell'ambito è quella di ricomprendere nel servizio SFA anche i progetti socio - occupazionali, PMT, attualmente seguiti dalle figure educative afferenti all'Ufficio di Piano.

Il servizio ha previsto per il 2013 interventi per circa 30 ore /settimanali nel corso dell'anno.

**Utenti al 31 dicembre 2013: n. 13**

#### **PMT (Progetti Mirati di Territorio)**

I PMT sono percorsi di accompagnamento all'autonomia per soggetti con un buon grado di autonomia e con discrete capacità di stare in un contesto relazionale normale, appositamente individuato; sono essenzialmente interventi socio - occupazionali. La figura professionale coinvolta nella fase operativa è l'educatore professionale che interviene con funzione di accompagnamento in una prima fase, di monitoraggio e verifica successivamente.

**Utenti al 31 dicembre 2013: n. 9**

#### **SADH (Servizio Assistenza Domiciliare Handicap) – 9 comuni dell'Ambito**

Si rivolge a famiglie con soggetti disabili residenti a domicilio che necessitano di aiuto nella cura e nell'accudimento del disabile, in alcuni casi il progetto di intervento può assumere anche una valenza di supporto al care giver, mentre in altri è prettamente operativo assistenziale; il servizio fornito tramite voucher sociale è svolto da personale ASA assunto dalla Cooperativa Dolce di Bologna (appalto).

Il servizio per il 2013, ha attivato interventi per circa 2.000 ore nel corso dell'anno

**Utenti al 31 dicembre 2013: n. 16**

#### **NIL (Nucleo Integrazione Lavorativa)**

Il servizio si occupa di accompagnare i soggetti disabili o a rischio di emarginazione nell'inserimento nel mondo del lavoro, opera pertanto in stretta sinergia con gli operatori del segretariato sociale, con le risorse aziendali e con le cooperative. Il servizio effettua i percorsi di valutazione ed interviene in azienda per: la rilevazione del ciclo produttivo, l'individuazione delle mansioni, la presentazione del soggetto, il monitoraggio durante il percorso di accompagnamento al lavoro, il sostegno, dove necessario, all'azienda nell'espletamento delle procedure connesse agli adempimenti previsti dalla L. 68/99, il monitoraggio dell'inserimento anche successivamente all'assunzione.

Il budget previsto nel bilancio 2013 è ritenuto sottostimato rispetto al periodo particolarmente critico che il tessuto aziendale della zona sta attraversando. Pertanto, nel luglio 2013 è stato integrato di ulteriori € 6.000,00 come definito in Sede di Assemblea dei Sindaci .

**Utenti al 31 dicembre 2013 : n. 5**

#### **Progetti l.r. 13/2003 - inserimenti lavorativi**

Stiamo collaborando all'interno del Tavolo di Sistema formato da Enti di Formazioni (Ikaros – ENAIP – ABF), Cooperative Sociali e Servizi Sociali degli Ambiti Basso Sebino e Val Cavallina per la partecipazione al piano provinciale disabili.

Per il 2013 il budget previsto dalla Provincia è significativamente inferiore agli scorsi anni.

**Utenti al 31 dicembre 2013: n. 8 + 3 doti numerico**

**Svolte n. 20 schede professionali**

#### **Assistenza Educativa Minori disabili in età scolare**

Il servizio è gestito dalla Comunità Montana per 10 Comuni del Basso Sebino tramite bando di coprogettazione con evidenza pubblica assegnato all'ATI Cooperativa Il Cantiere di Albino e Cooperativa Il Battello di Sarnico per il periodo 2012-2015. Dal 1 settembre 2013 subentrerà la gestione per conto del Comune di Villongo.

Il Servizio si rivolge ai minori disabili inseriti in tutti i gradi del circuito scolastico. L'intervento può essere erogato sia nelle scuole pubbliche, che private o paritarie. La figura professionale preposta alla realizzazione dell'intervento è l'Assistente Educatore, il quale partecipa, insieme con il corpo docente, alla gestione del Progetto Educativo Individualizzato. L'Assistente Educatore, supervisionato su un piano pedagogico dal Coordinatore della Cooperativa, agisce mansioni che spaziano dall'ambito assistenziale a quelli educativo e pedagogico.

Con il Comune di Villongo si sono effettuati tutti i passaggi relativi alla conoscenza dei casi e pianificazione per anno scolastico 2013-2014, con la Coop. Cantiere nel luglio 2013 si sono effettuate tutte le assunzioni del personale disposto a proseguire nel servizio.

Si sono effettuate nel giugno 2013 le commissioni per la valutazione di ogni singolo caso per l'anno scolastico 2013-2014, con relativa pianificazione del servizio.

**Utenti al 31 agosto : n. 45 (anno scolastico 2012-2013)**

**Utenti al 31/12/2013: n. 72 (anno scolastico 2013-2014 compresi 24 utenti di Villongo)**

#### **ADM (Assistenza Domiciliare Minori)**

Il servizio di ADM si rivolge a nuclei familiari in carico al servizio di tutela minori sia per interventi di sostegno a domicilio a favore della famiglia e del minore, che per interventi di osservazione educativa e/o monitoraggi riguardo all'evoluzione di situazioni già seguite. Il servizio si occupa anche di incontri protetti che ad oggi coinvolgono 4 situazioni. Il servizio è gestito dalla Comunità Montana per 11 Comuni del Basso Sebino tramite bando di coprogettazione con evidenza pubblica assegnato all'ATI Cooperativa Il Cantiere di Albino e Cooperativa Il Battello di Sarnico per il periodo 2012-2015.

Per l'anno 2013 si è previsto un potenziamento orario del servizio, per poter rispondere ai casi dei cittadini del Comune di Villongo.

**Minori al 31 dicembre 2013 : ADM n. 15**

**Minori al 31 dicembre 2013: Incontri Protetti n. 9**

#### **UNITA' OPERATIVA MINORI E FAMIGLIA. Servizio Tutela Minori e servizio affidi**

Il servizio è in carico all'Ambito Basso Sebino; il personale del servizio è costituito da due assistenti sociali: una assunta per 38 ore e l'altra part-time al 50%. I bisogni sono in continua espansione con un conseguente ampliamento anche delle richieste di intervento professionale dell'assistente sociale. Le situazioni seguite nel corso del 2012 sono state n. 32 situazioni, con 60 minori.

Con il Comune di Villongo si è effettuato il passaggio dei casi seguiti nel 2012 a livello comunale.

**Minori in carico al 31 dicembre 2013: n. 78**

**Minori in carico durante l'anno 2013: n. 104**

#### **Buoni minori e famiglie numerose**

Sono istituiti buoni minori con la finalità di sostenere la famiglia ed in particolare i nuclei in condizioni di fragilità economica/sociale nella cura e nell'accudimento dei nuovi nati/adottati con particolare riferimento ai bambini disabili e a famiglie numerose.

Nel 2013 tale intervento è sostenuto con il Fondo Intese

**Nuclei familiari sostenuti:**

**Buoni minori: n. 8**

**Buoni famiglie numerose: n. 10**

#### **SAD (Servizio Assistenza Domiciliare)**

Il SAD si rivolge prevalentemente a persone anziane ed a soggetti in condizione di fragilità, la finalità principale è quella di favorire con interventi mirati la permanenza al proprio domicilio di soggetti fragili bisognosi di aiuto nella gestione dei bisogni quotidiani. Il servizio oltre ad intervenire direttamente per il soggetto opera anche come supporto alla famiglia che assiste e che cura sostenendone la funzione anche con temporanee sostituzioni.

Il servizio è gestito per 9 comuni dell'Ambito con un monte ore che varia in base ai bisogni ed alle richieste; è gestito dalla Comunità Montana tramite la cooperativa Società Dolce. (appalto)

Le richieste, la valutazione dei bisogni e la predisposizione dei progetti fanno riferimento agli assistenti sociali che operano nei Comuni presso i quali si raccordano direttamente sia con il livello politico che con il livello tecnico comunale, funzionario servizi alla persona, per la previsione e la messa a disposizione delle risorse necessarie per la realizzazione del servizio.

Il 2013 ha visto l'impiego di n. 7.277,66 ore di servizio domiciliare (comprensivo sia di SAD sia di SADH).

**Utenti al 31 dicembre 2013: n. 20**

**Sollievo anziani**

Il servizio sollievo è effettuato tramite voucher sociali con l'obiettivo di sollevare il care giver su tutti i 12 comuni dell'Ambito.

Per il 2013 i voucher verranno attivati nel momento in cui verrà assegnato il FNA dal Ministero.

Poiché nel corso del 2013 non è pervenuta alcuna comunicazione relativa al FNA, si è provveduto a sostenere casi urgenti con fondi Comunali.

#### **Utenti al 31 dicembre 2013: n. 5**

#### **Servizio di segretariato sociale**

Il servizio di segretariato sociale è garantito dalla figura professionale di assistente sociale che è presente regolarmente in ogni comune per un numero di ore definito. La gestione associata riguarda n. 9 comuni dell'ambito territoriale.

Il servizio si è consolidato presso i comuni ed è individuato sia dall'utenza che da altri soggetti del territorio come luogo preposto all'accoglimento di richieste di aiuto ma anche come spazio di informazione e orientamento nel panorama dell'offerta e dei servizi per la persona. Le ore di presenza dell'A.S. previste per ogni comune sono soggette a variazione in base alle necessità e ad eventuali emergenze; il dimensionamento del servizio garantisce una discreta rispondenza alle necessità per i comuni.

Le funzioni garantite dall'assistente sociale nell'ambito del servizio riguardano:

- Accoglienza della domanda, analisi e valutazione;
- Filtro, segnalazione, collegamento con altri servizi specialistici e/o altre risorse comunitarie formali ed informali, se la situazione richiede l'intervento di diversi o più operatori e servizi;
- Presa in carico della situazione semplice, diagnosi e progetto di intervento psico - sociale;
- Attività di informazione, orientamento ed accompagnamento verso i servizi formali ed informali del contesto
- Collegamento tra i servizi istituzionali e le attività del privato sociale e della comunità locale (es. Caritas di Villongo per borsa alimentare e Caritas di Bergamo per Microcredito);
- Promozione, sollecitazione e formazione delle risorse locali, formali ed informali e del personale operante.

Le criticità del servizio derivano soprattutto dalla numerosità e complessità delle richieste che non sempre possono trovare presso tale servizio risposte esaustive, coinvolgendo altri settori ed ambiti di competenza non strettamente dipendenti dall'operatore del servizio. A questo riguardo si segnala l'aumento di richieste di interventi di natura economica che non sempre incontrano una reale disponibilità di risorse da parte delle amministrazioni comunali, questo comporta un carico gestionale da parte dell'operatore del servizio oneroso sia per gli effetti derivanti dalla mancata risposta che per la conseguente necessità di individuare risposte alternative alla domanda espressa.

Rimane un nodo problematico il tema del reperimento di alloggi (sfratti esecutivi, famiglie monoparentali,...).

La presa in carico, da parte dell'*assistente sociale*, di situazioni che presuppongono un intervento complesso integrato con altri operatori vede la realizzazione di interventi non solo a livello comunale ma anche a livello di ambito, questo porta gli operatori a spostare parte degli interventi in un contesto diverso dagli uffici comunali (es. equipe ufficio sociale di ambito – equipe titoli sociali...)

#### **Tavoli di lavoro**

Nel corso dell'anno il lavoro dei tavoli di settore ha svolto una funzione di supporto alla nuova programmazione, PdZ 2012 – 2014, con la partecipazione dei diversi soggetti pubblici e privati.

#### **Interventi per progetto**

Si è consolidata la gestione dei progetti, già leggi di settore, inerenti le aree prevenzione, giovani, immigrazione. I progetti realizzati hanno sostanzialmente consolidato alcuni interventi assumendo in alcuni casi la connotazione di veri servizi: sportello informagiovani, sportello Il Faro per l'immigrazione, mediazione culturale nella scuola.

Si è sviluppata la collaborazione con le scuole, con le associazioni, con la cooperazione, con tali soggetti è stato predisposto ed attuato un piano di interventi che ha coinvolto le scuole, gli alunni, le famiglie, tramite la realizzazione di eventi di informazione e promozione sui temi della prevenzione, della genitorialità, degli stili educativi.

Nell'area dei minori e adolescenti (ex lege 285) si integrerà con il progetto provinciale presentato in Regione Lombardia (ente capofila azienda Val Imagna), valutato positivamente dagli uffici regionali.

Realizzato a chiusura dei progetti a favore delle famiglie del territorio una serata rivolta a tutti volontari coinvolti nei progetti stessi presso la sede della Comunità montana di Villongo il 12 giugno 2013

#### **Consultorio di Villongo**

Si è giunti alla sottoscrizione di un accordo pluriennale per la gestione di un Consultorio Familiare presso la sede della Comunità Montana di Villongo. La fondazione ha ottenuto l'accreditamento nel giugno 2011 e nel giugno 2012 l'assegnazione di fondi per l'avvio di un progetto sperimentale del Consultorio per gli anni II semestre 2012 e 2013.

Pertanto l'operatività del consultorio sta diventando sempre più ricca e visibile.

In stretto raccordo operativo e progettuale con l'ambito realizzati:

- Percorso formativo rivolto a genitori di scuole dell'infanzia, itinerante nelle diverse sedi scolastiche dell'ambito
- Percorso formativo rivolto a docenti delle scuole dell'infanzia
- Consulenze psicopedagogiche rivolte a genitori e insegnanti delle scuole dell'infanzia

Avvio della programmazione di un piano di **diritto allo studio integrato**, anche grazie alla ricerca svolta con l'università degli Studi di Bergamo, presentata in Assemblea dei Sindaci il 29-5-2013.

Per l'anno scolastico 2013-2014 si attiveranno collaborazioni tra Consultorio di Villongo e Istituti Comprensivi, che andrà negli anni sempre più consolidato.

Costruzione di raccordi tra equipe di segretariato sociale e unità operativa minori e equipe consultoriale, per la definizione di puntuali modalità operative nella presa in carico integrata di casi complessi.

#### **Sottoscrizione accordi di collaborazione con Fondazione Ikaros**

Stipulati nuovi accordi tra la Comunità Montana e l'Ambito del Basso Sebino con IKAROS per la gestione congiunta di interventi a supporto del reddito dei cittadini, attraverso lo strumento del tirocinio. La sperimentazione terminerà nel dicembre 2013.

All'interno di tale accordo si utilizzeranno i fondi stanziati dalla provincia di Bergamo per le famiglie in crisi

#### **Accordi di collaborazione con Caritas Vicariale e Diocesana**

Gli accordi di collaborazione sottoscritti con:

- Centro di Primo Ascolto Caritas Villongo per interventi locali;
  - Caritas Diocesana per interventi inerenti il "Fondo Famiglie in Crisi"
- Rientrano in procedure di attivazione dei tirocini, attivati attraverso l'accordo con Fondazione IKAROS

Processo avviato con estrema fatica sia per evidenti complessità formali nella gestione di tirocini sociali sia per una resistenza culturale ad entrare nella logica dello "scambio di aiuti". L'ente pubblico sostiene nuclei in difficoltà, in cambio si sostengono compiti a favore della comunità.

Attualmente – con grande investimento di tempo da parte del personale sociale- il processo sta andando piuttosto bene, e inizia ad esserci il riconoscimento della dimensione promotiva e non assistenziale-passiva di questo approccio.

#### **Utenti al 31 dicembre 2013: n. 46**

##### **Piano nidi**

Si è conclusa la prima annualità del piano nidi anno scolastico 2010-2011 con l'erogazione di n. 22 buoni

La seconda annualità anno scolastico 2011-2012 ha visto al 31 dicembre 2011 n. 26 richieste pervenute e accolte.

La terza e ultima annualità **anno scolastico 2012-2013 : n. 23** domande accolte (comprehensive dei residenti Comune di Villongo).

Per l'anno scolastico 2013-2014- bilancio 2013- si è attivata una modalità simile al piano nidi per sostenere le famiglie nel pagamento delle rette, attraverso l'utilizzo del Fondo intese e il residuo del piano triennale nidi

##### **Domande accolte al 31-12-2013: n. 19**

Si prosegue con il coordinamento congiunto Basso Sebino e Val Cavallina, si è pianificato per l'anno educativo 2013/2014 la formazione congiunta rivolta ai servizi e sottoposta alla Provincia di Bergamo per essere acquisita nel piano formativo provinciale 2013/2014.

#### **Delega funzione servizi sociali da parte dei Comuni sotto i 3.000 abitanti**

I Comuni di Adrara S.Martino, Adrara S.Rocco, Gandosso, Parzanica, Tavernola Bergamasca, Viadanica, Vigolo hanno sottoscritto nel dicembre 2012 convenzione con la Comunità montana per la gestione di funzioni amministrative e servizi in materia di servizi sociali.

Oggetto della convenzione sono i servizi/progetti non previsti nell'Accordo di programma per la gestione del Piano di Zona Triennio 2012/2014.

Come da bilancio, le voci previste per i 2013 saranno:

- Contributi a famiglie
- Contributi ad associazioni
- CRE (centri ricreativi estivi)
- Affidi a minori. Pagamento rette comunità
- Progetti educativi area minori
- gestione automezzo trasporti comunali

Si prevederanno a partire da settembre 2013 incontri con le Amministrazioni per implementare le modalità comunicative e gestionali nella gestione della delega.

## **PROGETTO SPERIMENTALE CON MEDICI DI ASSISTENZA PRIMARIA E UNIVERSITA' DI BERGAMO**

L'ambito territoriale ha fatto da intermediario e ha accompagnato nella progettazione e nel monitoraggio il progetto sperimentale attivato dall'Università di Bergamo in collaborazione con il centro medico associato dei medici MAP di Adrara S. Rocco, Adrara S. Martino e Viadanica rispetto all'attivazione del servizio di psicologia di base presso lo studio dei medici per un periodo di 6 mesi.

Il progetto è stato prorogato al 31.12.2013, si effettueranno le debite verifiche.

## **PROGRAMMA 5 "Servizi Sociali Ambito Valcavallina"**

Gestione contabile degli interventi rimasti a carico del Bilancio, gestione residui anno 2009 e precedenti della Comunità Montana in collaborazione con il Consorzio Servizi Valcavallina.

## **PROGRAMMA 6 "Turismo e Cultura" e PROGRAMMA 7 "Istruzione e Sport"**

La Comunità Montana ha continuato la gestione del progetto biblioteche per l'anno 2013 con incarico alla ON-LINE Service soc. coop. con sede in Via Corridoni, 26/a in Bergamo, già affidataria del progetto nell'anno 2012 per l'importo di €6.292,00 di cui €1.573,00 pari al 50% del costo del 2 sem. 2013 a carico dei comuni aderenti.

Continuata la collaborazione ed il sostegno per l'attività svolta dai 3 uffici IAT Informazione e accoglienza turistica per i quali nell'anno 2013 è stato erogato un contributo economico di euro 5.000 ciascuno.

E' stato chiuso e rendicontato con deliberazione GE N.141 del 27/11/2013 il progetto integrato per l'attuazione del programma di Sviluppo del Sistema Turistico "La Sublimazione dell'Acqua" denominato "Natura, Cultura e sapori tra laghi e montagne" con un contributo assegnato di €191.133,27 ed un investimento massimo di €400.000,00.

Le azioni previste all'interno del progetto sono molte e di ampio respiro da attuare nell'arco del triennio 2011/2013 tra cui sono state attivate:

- "Specchiati nei laghi" che ha l'obiettivo di far conoscere e visitare tutti i 38 Comuni della Comunità Montana con le specificità che li rendono unici e integrati; una sorta di "open day" di tutte le risorse artistico-culturali-ambientali del nostro territorio 12/13 maggio 2012, inoltre è stata incaricata la ditta Moma per la pubblicità dell'evento sulla rivista Bergamo avvenimenti.

- l'azione n. 4 promozione e comunicazione per il turismo sostenibile e responsabile è stato predisposto un protocollo d'intesa per la realizzazione dell'iniziativa stessa con la partecipazione della Comunità Montana dei Laghi bergamaschi, la Comunità Montana del Sebino Bresciano, il Consorzio B.I.M. della Valle Camonica e la Società TOBE incentive&convention srl si è conclusa nel luglio 2012.

In merito all'azione N. 2 WORKSHOP/LABORATORIO INTERNAZIONALE

Conferimento incarico progettazione realizzazione e coordinamento a Marchingeno srl via Venezian, 17/a di Seriate (BG) si intendono realizzare nel periodo autunno 2012 primavera/estate 2013 le seguenti attività:

**INNOVAZIONE DELLE STRUTTURE TURISTICHE E DELL'OSPITALITA'**

**WATERFRONT**

**STRUTTURE MODULARI**

**URBAN DESIGN**

con cui si prevedono significative ricadute nei settori turistici, culturali, ambientali di parte corrente e in conto capitale (importo 47.190,00 EURO).

L'azione è completata e pagata dopo il convegno del 10/15 giugno 2013 integrata con un costo di €3.000,00 per l'ospitalità studenti partecipanti al convegno.

Per quanto concerne l'azione 1 applicare la sostenibilità come modello essenziale della promozione e comunicazione identitaria per la fruizione turistico culturale del territorio, prevista con il Politecnico di Milano per la definizione di Sistema Turistico attraverso la realizzazione delle linee guida e manuale di immagine coordinata e del sistema delle identità visive da

utilizzare per il programma di promozione (IMPORTO PREVISTO 30.000 EURO) che non essendo stato possibile affidarla all'università (impossibilitata a fatturare) è stata affidata all'arch. Rondi Matteo (18.616,00 euro) che ha

già predisposto un progetto per :

- 1) nuova immagine coordinata
- 2) nuovi sistemi di comunicazione visiva
- 3) progetto infopoint promozionale

Nell'ambito di queste attività verrà sviluppato il catalogo delle risorse del Sistema Turistico Integrato e il catalogo dei canali promozionali e delle strategie di comunicazione da attivare all'interno del progetto:

- Linee guida per la comunicazione, promozione degli itinerari e luoghi sensibili di progetto quale sistema di brand identity

- Manuale del sistema di comunicazione visiva e immagine coordinata del territorio

Il progetto è concluso e pagato sono stati già consegnati gli elaborati progettuali previsti

La nuova azione 5 in sostituzione del progetto originario legato alle terme è stata approvata con delibera giunta esecutiva n.96 del 30/07/2013 e successive determinazioni del servizio turismo per l'importo complessivo di € 99.996,50 a :

AZIONE 5 (PROGETTO DEI LAGHI VARIAZIONE)	
CONSORZIO ITALIA HOLIDAY (ideazione)	13.915,00
COOPTUR (promozione)	39.930,00
COOP IL NUCLEO (gestione eventi)	46.151,50

A completamento di quanto sopra esposto si comunica che:

il progetto risulta attuato oltre il 78% (315.235,58 euro) per quanto riguarda la parte gestita con la Provincia di Bergamo legata "Xpress bus" di cui la giunta ha già dato approvazione con delibera n.143/2012 non è stato possibile attuarlo in quanto la Provincia di Bergamo non ha fatto partire il progetto principale e pertanto l'importo di 80.000 euro di cui 40.000 come cofinanziamento non è stato possibile spenderlo (quota principale delle economie di progetto).

IL progetto denominato "Strada verde- Monti e Laghi Bergamaschi" studiato per incentivare la dotazione infrastrutturale su piccola scala di tipo ricreazionale-ricettivo dei territori rurali e sviluppare la capacità promozionale dell'offerta turistica sostenibile valorizzando le risorse naturalistiche e agricole ed il patrimonio locale, è stato approvato con D.d.u.o. del 19/03/2012 n.2278 con contributo fino al 90% del progetto previsto dalla Misura 313 del PSR tramite il GAL € 328.341.09+iva è stato affidato un nuovo incarico relativo alla progettazione e coordinamento all'arch. Mandarinini Massimo che ha predisposto un nuovo progetto autorizzato dalla provincia di Bergamo in data 23/09/2013 con una nuova domanda aperta nel SIARL.

Nel corso degli ultimi mesi dell'anno 2013 sono già stati assunti impegni per oltre 65.000 euro.

Il nuovo progetto dovrà essere concluso entro il 22/06/2014.

Con deliberazione GE N.172 DEL 30/12/2014 sono stati assegnati i seguenti contributi:

BENEFICIARIO	INIZIATIVA	IMPORTO CONTRIBUTO
FONDAZIONE OPRANDI	CORTO LOVERE 2013	1.000,00
PARROCCHIA S.MARIA	STAGIONE TEATRALE 13/14	2.500,00
PRO LOCO SARNICO	BUSKER FESTIAVAL 2013	1.000,00
SOC.COOP INTERCULTURANDO	7FESTIVAL CORTOMETRAGGI	1.000,00
ASS.NE VITIVINICOLTORI M.BRO.	ATTIVITA' 2013	1.000,00
IST.COMPRENSIVO TAVERNOLA B	INSIEME CON TRASPORTO	500,00
I PICCOLI MUSICI	GESTIONE SCUOLA MUSICA	1.500,00
ASS.NE MUSEO VALCAVALLINA	ATTIVITA' 2013	1.500,00
GRUPPO ALPINI BORGOUNITO	VALCAVALLINA IN MUSICA	1.500,00
COMUNE DI LOVERE	GESTIONE IAT STRAORD.2013	5.000,00

## PROGRAMMA 8 "AREA TECNICA"

### LAVORI PUBBLICI

- Lavori "Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distaccamento Vigili del Fuoco volontari – 2° lotto funzionale". In conformità alla convenzione stipulata con la società CMAS s.r.l. (stazione appaltante) si è provveduto al completamento delle procedure di collaudo dei lavori, alla predisposizione degli atti necessari per le verifiche d'ufficio ai fini dell'approvazione della contabilità finale e del certificato di collaudo/regolare esecuzione, nonché alla predisposizione di documenti e atti

necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione del contributo regionale.

- Lavori *“Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distaccamento Vigili del Fuoco volontari – 3° lotto funzionale”*. In conformità alla convenzione stipulata con la società CMAS s.r.l. (stazione appaltante) si è provveduto al completamento delle procedure di collaudo dei lavori, alla predisposizione degli atti necessari per le verifiche d'ufficio ai fini dell'approvazione della contabilità finale e del certificato di collaudo/regolare esecuzione, nonché al completamento delle procedure per l'agibilità dell'immobile ed il conseguente contratto di comodato d'uso gratuito.
- Lavori di *“Riqualificazione della ciclovía Val Cavallina”*. Si è provveduto alla predisposizione degli atti ai fini dell'utilizzo di parte delle economie per l'esecuzione di alcune lavorazioni che si sono rese necessarie causa imprevisti nel corso dei lavori. Si è provveduto inoltre alla predisposizione di documenti e atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione della quota di contributo regionale a valere sul fondo di cui alla l.r. n. 25/2007, nonché a partecipare agli incontri di coordinamento del Piano Integrato d'Area della Val Cavallina e predisporre la documentazione di monitoraggio e rendicontazione necessaria per il relativo finanziamento.
- Lavori di *“Messa in sicurezza della Valle Ciosale nei comuni di Borgo di Terzo e Vigano San Martino”*. Si è provveduto ad effettuare la verifica ed il monitoraggio dell'andamento dei lavori, che hanno subito notevoli periodi di sospensione causa condizioni meteorologiche, aggiornando periodicamente ISPRA ed il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (tramite ReNDiS). Sono stati effettuati sopralluoghi, anche con il collaudatore incaricato, ai fini delle opportune verifiche dei lavori. Si è provveduto alla predisposizione degli atti per la risoluzione contrattuale con l'impresa appaltatrice, in liquidazione, nonché alla elaborazione dello stato di consistenza dei lavori eseguiti e della documentazione necessaria al collaudatore per il verbale di accertamento tecnico contabile. Si è provveduto, ai sensi dell'art. 140 del D.lgs. n. 163/2006, ad interpellare i soggetti partecipanti all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per l'affidamento del completamento dei lavori.
- Lavori di *“Messa in sicurezza versante Monte Croce in Via delle Ghiaie nel comune di Bianzano”*. In conformità alla convenzione stipulata per l'attuazione dell'intervento ed in seguito alla sottoscrizione degli accordi bonari con i proprietari delle aree interessate, ottenuto il formale assenso da Regione Lombardia si è provveduto alla predisposizione degli atti necessari per la procedura d'appalto e alla conseguente aggiudicazione definitiva dei lavori. Sono stati effettuati sopralluoghi ai fini delle opportune verifiche dei lavori e dell'aggiornamento periodico a Regione Lombardia.
- Lavori di *“Caduta massi su Via Nazionale in comune di Costa Volpino”*. A seguito dell'assegnazione del contributo da parte di Regione Lombardia si è provveduto alla predisposizione dello studio di fattibilità e alla variazione del piano opere pubbliche e relativo elenco annuale ai fini della realizzazione dell'intervento. Sono stati effettuati incontri propedeutici e sopralluoghi ai fini delle opportune verifiche e, in conformità alla convenzione stipulata per l'attuazione dell'intervento, si è provveduto all'affidamento degli incarichi di progettazione.
- Lavori di *“Realizzazione incubatoio ittico nel comune di Endine Gaiano”*. A seguito di conferma della volontà degli enti di realizzare l'intervento ed al reperimento di ulteriori risorse nell'ambito del progetto *“Interventi di riqualifica dell'ecosistema acquatico lacustre e degli ambienti naturali del Lago d'Iseo ed interventi di miglioramento delle condizioni biologiche ed ecologiche del Lago d'Endine nonché miglioramento naturalistico e di qualità delle acque del Lago Moro”* finanziato in parte dalla Fondazione Cariplo, si è provveduto alla predisposizione dello studio di fattibilità e alla variazione del piano opere pubbliche e relativo elenco annuale ai fini della realizzazione dell'intervento. Si è provveduto inoltre ad effettuare incontri propedeutici e sopralluoghi ai fini delle opportune verifiche, nonché alla predisposizione degli atti per l'approvazione del progetto preliminare.

## **DOCUMENTO STRATEGICO DEL SEBINO**

- Prosegue il coordinamento della Cabina di Regia e della Segreteria Tecnica (supporto tecnico alla Cabina di Regia) per l'attuazione del Documento Strategico del Sebino, nell'ambito della quale sono stati effettuati diversi incontri per lo sviluppo delle azioni previste dal progetto *“Interventi di riqualifica dell'ecosistema acquatico lacustre e degli ambienti naturali del Lago d'Iseo ed interventi di miglioramento delle condizioni biologiche ed ecologiche del Lago d'Endine nonché miglioramento naturalistico e di qualità delle acque del Lago Moro”* finanziato in parte dalla Fondazione Cariplo a valere sul Bando 2010 *“Promuovere la sostenibilità ambientale a livello locale – Tutelare la qualità delle acque”*. Per l'attuazione di tale progetto, per il quale è stato sottoscritto un accordo di partenariato con il Consorzio di Gestione Associata dei Laghi di Iseo Endine e Moro, si è provveduto a predisporre gli atti necessari all'affidamento delle azioni a carico della Comunità Montana quale ente capofila, a verificare lo stato d'avanzamento delle azioni a carico del partner di progetto, al coordinamento delle attività, nonché alla convocazione della *“Segreteria Tecnica”* e della *“Cabina di Regia”* con predisposizione ed

invio dei relativi verbali. Si è provveduto inoltre alla predisposizione della documentazione necessaria per la richiesta di ridefinizione del progetto presso Fondazione Cariplo.

#### **FONDI B.I.M. OGLIO**

- Per gli interventi finanziati con i fondi assegnati negli esercizi finanziari fino al 2011 si è provveduto alla predisposizione della documentazione di rendicontazione delle spese sostenute e, per gli interventi non realizzati direttamente dalla Comunità Montana, si è provveduto alla verifica della documentazione prodotta dai soggetti attuatori degli interventi, all'istruttoria per la richiesta delle relative quote al Consorzio BIM Oglio e alla liquidazione degli importi dovuti ai soggetti attuatori.
- Per il fondo assegnato per l'esercizio finanziario 2012 si è provveduto ad effettuare, in conformità al bando approvato dalla giunta esecutiva della Comunità Montana, l'istruttoria delle richieste presentate dai soggetti attuatori degli interventi con la conseguente predisposizione della graduatoria degli interventi finanziati, il monitoraggio e rendicontazione delle spese sostenute e la liquidazione degli importi dovuti ai soggetti attuatori degli interventi.
- Per il fondo assegnato per l'esercizio finanziario 2013 si è provveduto alla predisposizione degli atti per la destinazione della quota, nonché alla trasmissione degli atti medesimi al Consorzio BIM Oglio per il recepimento del programma.

#### **L.R. n. 25/2007**

**Bando anno 2008** di cui al D.d.s. 14 ottobre 2008, n. 11343 – si è provveduto:

- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – la relazione inerente lo stato di attuazione degli interventi;
- tenere i rapporti con Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo;
- per il progetto "*Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distaccamento Vigili del Fuoco volontari – 2° lotto funzionale*", attuato dalla Comunità Montana tramite la propria società CMAS s.r.l., si è provveduto a predisporre e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale.

**Bando anno 2009** di cui al D.d.s. 29 ottobre 2009, n. 11114 – si è provveduto a:

- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – la relazione inerente lo stato di attuazione degli interventi;
- tenere i rapporti con Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – e con i soggetti beneficiari;
- per il progetto "*Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distaccamento Vigili del Fuoco volontari – 3° lotto funzionale*", attuato dalla Comunità Montana, si è provveduto a predisporre e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia le comunicazioni inerenti lo stato d'attuazione dell'intervento anche ai fini dell'erogazione della quota del contributo regionale;
- per il progetto "*Riqualificazione della ciclovía Val Cavallina*", attuato dalla Comunità Montana, si è provveduto a predisporre e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia gli atti relativi alle modifiche tecniche nel limite del 20% del costo complessivo del progetto, nonché gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale;
- per i progetti "*Realizzazione strada di collegamento Bossico e frazione Ceratello di Costa Volpino – IV lotto*", attuato dal Comune di Bossico, "*Consultorio familiare integrato Val Cavallina*" e "*Piano Integrato d'Area – La Val Cavallina: il ritorno alla natura come chiave per lo sviluppo*", attuati dal Consorzio Servizi Val Cavallina, "*Analisi della produzione di sedimenti nel bacino del torrente Guerna*" e "*Mappatura del livello di ossigeno disciolto nelle acque ipolimni che del lago d'Iseo e determinazione delle zone di influenza delle acque in ingresso dai principali affluenti*", attuati dall'Università di Brescia, si è provveduto ad approvare e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia, in conformità al bando, gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale.

**Bando anno 2010** di cui al D.d.s. 15 dicembre 2010, n. 13125 – si è provveduto a:

- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – la relazione inerente lo stato di attuazione degli interventi;
- tenere i rapporti con Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – e con i soggetti beneficiari.

Per il progetto "*Ampliamento del centro diurno disabili in Sovere*", attuato dalla Comunità Montana, si è provveduto a:

- verificare e monitorare l'andamento dei lavori, anche mediante incontri e sopralluoghi con la responsabile dell'Area Servizi Sociali Ambito Alto Sebino e con i responsabili della gestione dei servizi che si svolgono nel centro;
- predisporre gli atti di approvazione degli stati d'avanzamento dei lavori, previa verifica della documentazione contabile e della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice e dei subappaltatori;
- predisporre gli atti per l'affidamento degli incarichi professionali per il collaudo tecnico amministrativo, la pratica catastale e la certificazione energetica, ai fini dell'acquisizione dell'agibilità dell'immobile;

- predisporre atti e documenti necessari per l'agibilità dell'immobile (rilasciata dal Comune di Sovere in data 03.06.2013);
- predisporre la documentazione e gli atti per l'accreditamento dei nuovi spazi del centro presso gli enti competenti;
- predisporre la documentazione e gli atti per l'acquisto dell'arredo dei nuovi spazi realizzati tramite procedura MEPA;
- predisporre documenti e atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione della quota di contributo regionale.

Per il progetto di *"Riqualifica dell'ecosistema acquatico lacustre e degli ambienti naturali del lago d'Iseo ed interventi di miglioramento delle condizioni biologiche ed ecologiche del lago di Endine"*, attuato dalla Comunità Montana, si è provveduto al coordinamento delle attività, anche mediante incontri e sopralluoghi, nonché ad effettuare la predisposizione e la trasmissione alla Sede Territoriale di Regione Lombardia le comunicazioni inerenti lo stato d'attuazione dell'intervento anche ai fini della liquidazione della quota di contributo regionale.

Per il progetto *"Start-up consultorio familiare di Villongo e integrazione con unità operativa minori e famiglia"*, attuato dall'Ambito Servizi Sociali Basso Sebino della Comunità Montana, si è provveduto all'approvazione e alla trasmissione alla Sede Territoriale di Regione Lombardia le comunicazioni inerenti lo stato d'attuazione dell'intervento anche ai fini dell'erogazione della quota di contributo regionale.

Per i progetti *"Realizzazione campetto polivalente all'interno del campeggio La Tartufaia"*, attuato dalla società "Marchiondi s.a.s.", *"Formazione nuovi marciapiedi a completamento degli esistenti"* attuato dal Comune di Adrara San Martino, *"Per un'integrazione sociale delle persone diversamente abili"* – *"Promuovere la sostenibilità energetica in val Cavallina"* – *"Sviluppo energie rinnovabili per l'housing sociale"* attuati dal Consorzio Servizi Val Cavallina, si è provveduto ad approvare e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia, in conformità al bando, gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale.

Per i progetti *"Realizzazione del tratto di pista ciclabile tra Via Martiri di Cefalonia e la nuova rotatoria tra la S.P. 89 e la S.S. 42"* attuato dal Comune di Trescore Balneario e *"Completamento della rete di monitoraggio meteorologico, termico e di livello del lago d'Iseo"* attuato dall'Università di Brescia, si è provveduto all'approvazione e alla trasmissione alla Sede Territoriale di Regione Lombardia degli atti per la rendicontazione delle spese sostenute e la richiesta delle quote spettanti del contributo regionale.

## **PISL MONTAGNA 2011-2013**

Si è provveduto a:

- partecipare agli incontri presso Regione Lombardia, sia presso la Direzione Centrale Programmazione Integrata, Struttura Promozione del Territorio e Montagna che presso la Sede Territoriale di Bergamo;
- effettuare incontri con i soggetti beneficiari per monitoraggio dello stato d'avanzamento degli interventi, valutazione di eventuali criticità ed eventuale rimodulazione del cronoprogramma dei rispettivi interventi;
- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia le schede periodiche di monitoraggio e rendicontazione inerenti l'attuazione del "PISL Montagna 2011/2013", in conformità alle *<Linee guida per l'attuazione dei "PISL Montagna" (Programmi Integrati di Sviluppo Locale per la Montagna) – Modalità di prima applicazione dell'art. 5 della L.R. n. 25/2007 come modificato dall'art. 10 comma 3 della L.R. n. 11/2011>* di cui alla D.G.R. 4 aprile 2012 n. XI/3227;
- partecipare alle sedute della "Commissione di monitoraggio PISL Montagna" che si tiene presso la Sede Territoriale di Regione Lombardia per la verifica della documentazione di monitoraggio e rendicontazione inerente l'attuazione del "PISL Montagna 2011/2013";
- predisporre le relazioni periodiche previste dalle linee guida di attuazione dei PISL Montagna;
- effettuare l'istruttoria e predisporre gli atti necessari per la rimodulazione del "PISL Montagna 2011/2013" in conformità alle linee guida di attuazione dei PISL Montagna di cui alla D.G.R. 4 aprile 2012 n. XI/3227;
- aggiornare il sito web istituzionale per la parte relativa all'attuazione del PISL Montagna, così come previsto dalle linee guida di cui alla D.G.R. n. IX/3227 al paragrafo *"5. Trasparenza"*.

Per l'intervento *"Riqualificazione ciclovia Valcavallina. Opere di manutenzione straordinaria"* attuato dalla Comunità Montana nell'ambito del PISL Montagna, si è provveduto a:

- predisporre gli atti necessari per la procedura d'appalto, l'aggiudicazione provvisoria, le verifiche d'ufficio e la conseguente aggiudicazione definitiva dei lavori con successiva stipula del contratto d'appalto;
- verificare e monitorare l'andamento dei lavori, anche mediante incontri e sopralluoghi;
- predisporre gli atti di approvazione della perizia di variante;
- predisporre gli atti di approvazione degli stati d'avanzamento dei lavori, previa verifica della documentazione contabile e della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice;
- predisporre la relativa scheda di monitoraggio e rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento.

Per l'intervento *< Riqualificazione fabbricato ubicato presso la riserva naturale "Valle del Freddo" - SIC IT 2060010 >* attuato dalla Comunità Montana nell'ambito del PISL Montagna, si è provveduto a predisporre la relativa scheda di monitoraggio e rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento.

## DATA BASE TOPOGRAFICO

- Sono stati effettuati incontri tecnici e si è mantenuta la necessaria corrispondenza con i Comuni interessati e con Regione Lombardia.
- A seguito di ulteriori modifiche richieste da Regione Lombardia in esito alle fasi conclusive di collaudo, sono stati effettuati incontri con le società affidatarie del progetto e con i funzionari dei competenti uffici regionali e sono stati trasmessi a Regione Lombardia i documenti definitivi aggiornati con le modifiche concordate.

## SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Si è provveduto a:

- predisposizione degli atti per l'affidamento del servizio di gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive dei n.12 comuni dell'area del basso Sebino per l'anno 2013 con verifica delle attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisposizione degli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva;
- predisposizione degli atti per l'affidamento del servizio di manutenzione speciale del nuovo software di gestione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 per la gestione telematica dei procedimenti con verifica delle attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisposizione degli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva;
- rinnovo della casella di posta elettronica certificata dedicata allo Sportello Unico per le Attività Produttive;
- predisposizione ed approvazione del rendiconto anno 2012 e preventivo dei costi anno 2013 per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive dei n.12 comuni dell'area del basso Sebino, con i relativi riparti per le attività svolte e da svolgere;
- trasmissione della ripartizione della spesa ai Comuni aderenti con richiesta di versamento alla Comunità Montana della quota di loro spettanza;
- verifica della liquidazione delle quote di spettanza dei singoli Comuni associati;
- convocazione di incontri con i Comuni interessati per la definizione degli aspetti inerenti il rinnovo della convenzione per la gestione associata;
- predisporre gli atti necessari per il rinnovo della convenzione;
- convocazione di conferenze di servizi con predisposizione dei relativi verbali ed invio ai soggetti interessati.

Per l'anno 2013 sono state trattate le pratiche indicate nella seguente tabella.

comune	n. pratiche presentate	SCIA / COMUNICAZIONI			PROCEDIMENTI ORDINARI	
		presentate	inefficaci	conclus e	presentate	concluse
Adrara San Martino	32	27	2	25	5	nd (*)
Adrara San Rocco	12	7	3	4	5	nd (*)
Credaro	41	37	8	29	4	nd (*)
Foresto Sparso	17	15	1	14	2	nd (*)
Gandosso	10	9	1	8	1	nd (*)
Parzanica	8	7	1	6	1	nd (*)
Predore	19	16	2	14	3	nd (*)
Sarnico	154	136	13	123	18	nd (*)
Tavernola Bergamasca	11	10	1	9	1	nd (*)
Viadanica	14	11	2	9	3	nd (*)
Vigolo	8	8	1	7	0	nd (*)
Villongo	63	47	4	43	16	nd (*)
<b>TOTALE</b>	<b>389</b>	<b>330</b>	<b>39</b>	<b>291</b>	<b>59</b>	<b>nd (*)</b>

(\*) dato non disponibile poiché non comunicato dal Comune competente al rilascio dell'autorizzazione

## GESTIONE FUNZIONI ASSOCIATE – SERVIZI CIMITERIALI

- **Ambito ALTO SEBINO**  
Non sono stati previsti ed effettuati interventi.
- **Ambito BASSO SEBINO**  
Non sono stati previsti ed effettuati interventi.

**PROGRAMMA 9 “Servizi Sociali SERVIZI CIMITERIALI”**

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi (alla luce di quanto introdotto dal D.L. 78/2010 convertito con modificazione nella L.122/2010, come modificata dall'art.19 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella L.135/2012) è stata individuata dai Comuni dell'Ambito Territoriale Basso Sebino e Alto Sebino con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti, quale ente capofila per la gestione in forma associata delle funzioni e servizi in materia di “Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma,della Costituzione” tra le quali rientrano le funzioni legate ai servizi cimiteriali che per quanto riguarda la parte corrente, limitatamente al secondo sem.2013 sono stati impegnati:

AMBITI	BENI	SERVIZI	F.RISERVA	TOT
ALTO SEBINO	1.754,20	1.537,00	0	3.291,20
BASSO SEBINO	1.513,19	0	0	1.513,19

# AVANZO 2012 APPLICATO BILANCIO ESERCIZIO 2013

Descrizione	Cod/int	Importo Bilancio 2013	Importo 1Variazione	Importo 2Variazione	Importo 3Variazione	Importo 4 variazione	Importo applicato
Spese personale L.104	1010201/1019					2.786,00	2.786,00
Spese funzionamento sedi varie	1010203/1033	85.064,10				85.064,10	85.064,10
Irap spese personale L.104	1010207/1012					259,00	259,00
Fondo di riserva L.328/00 ambito alto sebino	1010511/1612	29.006,00					29.006,00
Fondo di riserva L.328/2000 assist.educ.	1010511/1613				81.247,03		81.247,03
Fondo di riserva L.328/00 ambito basso sebino	1010511/10105112	1.000,00				1.000,00	1.000,00
Spese personale	1040201/04020110					113.081,00	113.081,00
Stipendi Lavori interventi compensativi	1040201/1201					38.464,00	38.464,00
acquisti lavori interventi compensativi	1040202/1202					41.774,08	41.774,08
Riparazioni interventi compensativi	1040203/1203					8.500,00	8.500,00
Noli interventi compensativi	1040204/1210					21.000,00	21.000,00
irap interventi compensativi	1040207/1206					3.500,00	3.500,00
Spese per squadre AIB	1040403/1219					249,44	249,44
Imposte e tasse AIB	1040407/1224					20,00	20,00
Progetto Anfibi	1040601/31801	9.572,00				9.572,00	9.572,00
Progetto Anfibi	1040601/31802	3.025,00				3.025,00	3.025,00
Progetto Anfibi	1040601/31803	95,00				95,00	95,00
Progetto Anfibi	1040601/31807	808,00				808,00	808,00
Spese gestione GEV	1040602/1209			3.561,31		3.561,31	3.561,31
Spese gestione Area Tutela Ambientale e territorio	1040603/1860	6.500,00				12.699,60	19.199,60
Imposte e tasse Cear	1040607/1358					235,00	235,00
Spese per servizio assistenti sostegno alto sebino	1050103/1619	58.505,65			4.000,50		62.506,15
Prestazioni Legge 328/2000 ambito alto sebino	1050103/1622	80.757,22			0,01		80.757,23
Spese servizio SFA/CSE	1050203/1626	53.300,00					53.300,00
servizi sociali L.328 ambito basso sebino	1050203/2	49.000,00					49.000,00
<b>Totale spese correnti</b>		<b>376.632,97</b>	<b>0,00</b>	<b>3.561,31</b>	<b>85.516,98</b>	<b>242.298,68</b>	<b>708.009,94</b>
Informatizzazione sedi	2010505/2047					15.000,00	15.000,00
Trasferimenti capitale Cmas srl	2010507/2013		60.000,00				60.000,00
Incentivazione attività turistiche PSR 2007/2013	2030305/2402				125.000,00	-20.000,00	105.000,00
Incentivazione attività turistiche PSR 2007/2014	2030306/2403				55.000,00	20.000,00	75.000,00
Fondazione Cearla	2040307/20403071						5.000,00
Acquisto attrezzature servizio AIB	2040405/2350	6.976,96					29.243,16
Fornitura e installazione ponti radio AIB	2040405/2351						46.585,00
Progettazione piano protezione civile	2040506/20405061						12.000,00
Acquisto automezzo servizi sociali	2050205/2031					42.900,00	42.900,00
Trasferimenti L.R.31/08 art.25/26	2060107/7			138.541,65			138.541,65
Trasferimenti L.R.25/07	2060407/250000	77.223,56					77.223,56
<b>Totale spese investimenti</b>		<b>84.200,52</b>	<b>145.851,20</b>	<b>138.541,65</b>	<b>180.000,00</b>	<b>57.900,00</b>	<b>606.493,37</b>
<b>TOTALE</b>		<b>460.833,49</b>	<b>145.851,20</b>	<b>142.102,96</b>	<b>265.516,98</b>	<b>300.198,68</b>	<b>1.314.503,31</b>

QUADRO DIMOSTRATIVO FINANZIAMENTO INVESTIMENTI ANNO 2013							
S P E S A			E N T R A T A				
Descrizione	Cod/int	Importo	AVANZO 2012	TRASFERIMENTI REGIONE	TRASFERIMENTI BIM	TRASFERIMENTI PRIVATI	TOTALE
			Importo	Importo	Importo	Importo	Importo
Informattizzazione Sedi	2010505/2047	15.000,00	15.000,00				15.000,00
Trasferimenti capitale Cmas srl	2010507/2013	60.000,00	60.000,00				60.000,00
Manutenzione straordinaria ciclovia ValCavallina	2030101/5351	43.977,60		43.977,60			43.977,60
Incentivazione attività turistiche PSR 2007/2013	2030305/2402	105.000,00	105.000,00				105.000,00
Incentivazione attività turistiche PSR 2007/2013	2030306/2403	75.000,00	75.000,00				75.000,00
Interventi compensativi forestali	2040201/129100	15.000,00				15.000,00	15.000,00
Interventi i difesa del suolo per caduta massi Costa V.	2040201/203000	600.000,00		600.000,00			600.000,00
Incarichi progettazione	2040206/2902	10.000,00				10.000,00	10.000,00
Servizi tutela e controllo valorizzazione risorse idriche	2040301/1	50.000,00				50.000,00	50.000,00
Servizi tutela e controllo valorizzazione risorse idriche	2040307/1	5.000,00	5.000,00				5.000,00
Acquisto attrezzature squadre Antincendio	2040405/2350	61.793,16	29.243,16	12.550,00	20.000,00		61.793,16
Fornitura e installazione ponti radio	2040505/2351	46.585,00	46.585,00				46.585,00
Acquisto di attrezzature varie	2040505/3008	40.000,00			40.000,00		40.000,00
Progettazione Piano Protezione Civile	2040506/1	10.028,60	10.028,60				10.028,60
Acquisto di attrezzature e automezzi	2040605/3009	33.000,00			33.000,00		33.000,00
Trasferimenti fondi Consorzio BIM Oglio	2040607/2500	330.000,00			330.000,00		330.000,00
Acquisto automezzo servizi sociali	2050205/2031	36.600,00	36.600,00				36.600,00
Trasferimenti agricoltori L.R.31/08 art.24	2060107/2452	117.216,31		117.216,31			117.216,31
Trasferimenti L.R.31/08 artt.25/26	2060107/7	268.785,67	138.541,65	130.244,02			268.785,67
Trasferimenti L.R.25/07	2060407/250000	93.626,89	0,00	93.626,89			93.626,89
TOTALE		2.016.613,23	520.998,41	997.614,82	423.000,00	75.000,00	2.016.613,23